

MÁTÉSZALKA VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT
Polgármesterétől
Mátészalka, Hősök tere 9.
Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360
E-mail: polgarmester@mateszalka.hu



Száma: 1100-2/2015.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Mátészalka Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2003.(VI.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-Testület!

A sportról és az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól szóló új rendelet elfogadásával módosulnak a sportkeret felosztásával és a sporttámogatás odaítélésével kapcsolatos hatáskörök, ennek megfelelően szükséges a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása is.

Mátészalka Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2003.(VI.12.) önkormányzati rendelet melléklete tartalmazza a képviselő-testület bizottságainak ügyrendjét, ezért a rendelettervezet a 2. melléklet - sportrendeletnek megfelelő - módosítására tesz javaslatot. A módosítással az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság feladatai közül törlésre kerül a régi sportrendelettel kapcsolatos hatáskör, helyette az új rendeletnek megfelelően:

- a polgármester javaslatára az éves költségvetési rendeletben meghatározott sportkeret támogatási területek közötti felosztása, és
- a versenysport és utánpótlás-nevelés támogatási területeken a támogatás sportszervezeteknek történő odaítélése és összegének meghatározása hatáskörök kerülnek beemelésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a rendelettervezetet vitassa meg és a tervezet szerint hozza meg döntését.

Mátészalka, 2015. április 23.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Hanusi Péter'.

Hanusi Péter
polgármester



Rendelet-tervezet

**Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2015.(.....) önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2003.(VI.12.) Ök. számú
rendelet módosításáról**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d, pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2003.(VI.12.) Ök. számú rendelet (a továbbiakban Rendelet) módosítására a következőket rendeli el:

1.§.

A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

Záró rendelkezés

2.§.

A rendelet 2015. május 1. napján lép hatályba.

Hanusi Péter
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

1. melléklet
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2003.(VI.12.) Ök. számú
rendelet módosításáról szóló/2015.(.....) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület állandó bizottságainak feladat-és hatásköre

Mátészalka Város Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati feladatok ellátására a következő állandó bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi Bizottság	5 fő
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság	5 fő
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság	5 fő
- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság	5 fő
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság	5 fő

A bizottságok főbb feladatai

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását, vagyonának védelmét és hasznosítását érintő feladatok, valamint a város egészségügyi, szociálpolitikai, oktatási, kulturális, sport, kereskedelmi, városrendezési koncepciójának kialakításában való közreműködés. (Egyrészt a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, érdemi döntés meghozatalával, másrészt a bizottság tevékenységi körében, véleményezési javaslatával látja el a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.)
- (2) A bizottságok feladata továbbá testületi előterjesztések elkészítése, benyújtása illetőleg véleményezése, javaslattétel a képviselő-testület munkatervének összeállításához, az egyes témák ütemezéséhez.
- (3) Önkormányzati rendelet-tervezetek előzetes véleményezése.
- (4) Együttműködés a bizottságok között.
- (5) Rendszeres kapcsolattartás a bizottságok elnökein keresztül a tisztségviselőkkel.

A bizottságok jogköre, határozat-típusai

- (1) Döntési jogkör:

A képviselő-testület egyes hatásköreit bizottságaira ruházhatja, a hatáskör gyakorlásához a bizottság részére utasítást adhat. Az átruházott hatáskörben meghozott döntésekről a bizottság – elnökén keresztül – évente beszámol a képviselő-testületnek.

- (2) Javaslattételi, véleményezési jogkör:

A képviselő-testület által tárgyalandó, az egyes bizottságok részére meghatározott feladatkörhöz tartozó előterjesztéseket a bizottság tárgyalja meg, határozatával a képviselő-testület döntését befolyásoló, indokolással ellátott javaslatot terjeszt szóban vagy írásban a képviselőtestület elé.

A bizottságok működése

- (1) A bizottságok a képviselő-testület éves munkatervéhez igazodva végzik munkájukat.
- (2) A bizottság ülését az elnök – a Polgármesteri Hivatal kijelölt állandó referensével egyeztetve – a Szervezeti és Működési Szabályzat 51. §. (4) bekezdése szerint hívja össze és vezeti.
- (3) A bizottságok szükség szerint üléseznek.
- (4) A közös, több bizottsági területet érintő feladatok teljesítése érdekében a bizottságok együttes üléseket tarthatnak.
- (5) A bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az adott témában elhangzott, valamint a kisebbségben maradt véleményeket és a bizottság által hozott határozatokat.
- (6) A bizottság elnöke köteles tájékoztatni a képviselő-testületet a bizottság döntéséről, a kisebbségben maradt bizottsági véleményről.
- (7) A bizottságok a képviselő-testület üléseire önálló előterjesztést tehetnek.
- (8) A bizottságok az átruházott hatáskörben hozott érdemi döntéseiket tartalmazó határozataikat törvényességi véleményezés céljából a jegyzőnek mutatják be. Amennyiben a jegyző a bizottság döntésében törvénysértést észlel, úgy azt *köteles jelezni* a bizottság elnökének, aki köteles gondoskodni a bizottság törvényes döntésének a meghozataláról.
- (9) A bizottságok működésével kapcsolatos koordinációs és adminisztrációs teendőket a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal biztosítja.

A Bizottságok főbb feladatai

A Pénzügyi Bizottság

- (1) A Pénzügyi Bizottság dönt
 - a) 1-3 M/Ft összeghatáron belül az önkormányzati vagyon elidegenítéséről,
 - b) az önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos versenytárgyalás feltételeinek kiírásáról, az előző bekezdésben meghatározott összeghatáron belül,
 - c) önkormányzati követelésekről történő lemondás, vagyon ingyenes átruházása a mindenkori éves költségvetésben meghatározott értékhatár felett 3 M. Ft értékhatárig.
- (2) A Pénzügyi Bizottság javaslatot tesz
 - a) szükség szerint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésének irányvonalára, átalakítására, megszüntetésére,
 - b) az önkormányzati üzletrészek, részvények hasznosításának módjára vagy elidegenítésére.
- (3) A Pénzügyi Bizottság véleményezi
 - a) az éves költségvetési koncepciót,
 - b) az éves költségvetési rendelet-tervezetet,
 - c) a költségvetési rendelet végrehajtásáról szóló féléves és háromnegyed éves, továbbá az éves beszámoló tervezeteit,
 - d) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok éves beszámolóit, üzleti tervét,
 - e) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és intézmények gazdálkodását, pénzügyi helyzetét,
 - f) a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
 - g) a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket,

- h) az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet-tervezetet,
 - i) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
 - j) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
 - l) az Önkormányzat által alapított közalapítványok éves beszámolóit,
 - m) a helyi adórendelet-tervezetet és a módosítására vonatkozó rendelettervezeteket,
 - n) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket,
 - o) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.
- (4) A Pénzügyi Bizottság kapcsolatot tart az önkormányzat könyvvizsgálójával és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok ügyvezetésével.
- (5) A Pénzügyi Bizottság figyelemmel kíséri az elfogadott éves költségvetés bevételi és kiadási oldalának alakulását és az önkormányzat eszközeinek és forrásainak alakulását mennyiségben és értékben, különös tekintettel a vagyonsértésre, és értékeli az előidéző okokat.
- (6) A Pénzügyi Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

- (1) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság dönt
- a) az Oktatási Közművelődési és Sport Bizottsággal közösen a városi kulturális és idegenforgalmi rendezvények keretösszegének felosztásáról,
 - b) a kisebbségi önkormányzatok beszámolójának elfogadásáról.
- (2) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság javaslatot tesz
- a) a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására,
 - b) a képviselő-testületnek zárt ülés elrendelésére,
 - c) valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalására,
 - d) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására, propagálására,
 - e) az idegenforgalom helyi fejlesztésére,
 - f) testvérvárosi kapcsolat létesítésére,
- (3) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság véleményezi
- a) a képviselő-testület elé kerülő valamennyi rendelet-tervezetet,
 - b) a megállapodás-tervezeteket (társasági szerződés, alapító okirat, stb.),
 - c) az idegenforgalmi, külkapcsolati kérdésekkel foglalkozó képviselőtestületi előterjesztéseket,
 - d) a külföldre utazó delegációk összetételét
 - e) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására készített kiadványok, írott és elektronikus propagandaanyagok elfogadását
- (4) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések tekintetében,
- (5) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság kapcsolatot tart
- a) a képviselő-testület valamennyi bizottságával, a tisztségviselőkkel
 - b) az egyházakkal, a helyi kisebbségi önkormányzatokkal, helyi humanitárius és karitatív tevékenységet folytató civil szerveződésekkel,
 - c) a város múltjának és hagyományainak feltárására, ápolására alakult civil szerveződésekkel, segíti tevékenységüket,
- (6) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság figyelemmel kíséri

- a) a Szervezeti és Működési Szabályzatot, vizsgálja annak hatályosulását,
- b) az önkormányzat működését érintő jogszabályokat,
- c) a mátészalkai székhelyű kistérség kistérségi feladatainak ellátását,
- d) a nemzetiségek oktatását és kulturális szerveződését, segíti azok megvalósulását,
- e) a műemlékvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- f) a testvérvárosi kapcsolatokból eredő feladatok megvalósulását,
- g) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
- h) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el.

(7) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság egyéb feladatai

- a) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat,
- b) közreműködik a város területén lévő, műemléki védettség alatt nem álló, de a település sajátos jellegének megőrzésében helyi jelentőséggel bíró építészeti és településszerkezeti értékek védelmében,
- c) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

(8) A képviselői összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottságnak kell átadni kivizsgálásra.

(9) A képviselői vagyonynyilatkozatokat a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

(1) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság javaslatot tesz

- a) az önkormányzati tulajdonban lévő földterületek hasznosítására,
- b) Mátészalka Város Kiváló Vállalkozója Elismerő Oklevél odaítélésére

(2) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság véleményezi

- a) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
- b) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
- c) a Képviselő-testület árhatósági jogkörébe tartozó ármegállapító rendelet-tervezeteket,
- d) a környezetvédelmi és mezőgazdasági jellegű előterjesztéseket,
- e) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket.
- f) a közműfejlesztési kérdéseket,
- g) közterület-használati ügyeket,
- h) az önkormányzati terület-felhasználásokat, beruházásokat,
- i) a fizetőparkoló helyek létesítését, a díjfizetési elképzeléseket,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.

(3) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ellenőrzi a közhasználatú zöldterületek fenntartásával kapcsolatos önkormányzati feladatellátást,

(4) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

kapcsolatot tart: az önkormányzat illetékességi területén működő, közszolgáltatást végző szervekkel és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok felügyelő bizottságaival.

(5) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság figyelemmel kíséri

- a) az önkormányzat vállalkozási tevékenységét, javaslatot tesz e tevékenységek szűkítésére vagy bővítésére,
- b) a városfejlesztés városrendezési tervnek megfelelő fő irányainak érvényesülését,

- c) a környezet állapotát, a természeti értékek megóvását és megőrzését,
 - d) a város forgalmi rendjét, a helyi közlekedés alakulását,
 - e) az önkormányzat illetékességi területén működő, közszolgáltatást végző szervek tevékenységét, működését,
 - f) a temető fejlesztését, a vízellátást, szennyvízelvezetést és tisztítást, fürdőellátást, szükség esetén ezekkel kapcsolatos javaslatot tesz, intézkedést kezdeményez.
- (6) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

- (1) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság dönt
- a) az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsággal közösen a civil szervezetek részére adható támogatási keret pályázati úton történő szétosztásáról,
 - b) a beiratkozási időszak meghatározásáról és közzétételéről,
 - c) az óvoda nyitvatartási rendjének meghatározásáról,
 - d) az óvoda házirendjének, szervezeti és működési szabályzatának, nevelési és pedagógiai programjának elfogadásáról,
 - f) önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
 - g) ha a jelentkezők száma meghaladja az óvodákba felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre,
 - h) a Jogi, Ügyrendi, és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsággal közösen a városi kulturális és idegenforgalmi rendezvények keretösszegének felosztásáról,
 - i) a köznevelési és közművelődési intézmények beszámolójáról.
 - j) a szabadidő és diáksport támogatási előirányzatának pályázati úton történő szétosztásáról,
 - k) önkormányzati fenntartású sportintézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
 - l) a polgármester javaslatára az éves költségvetési rendeletben meghatározott sportkeret támogatási területek közötti felosztásáról,**
 - m) a versenysport és utánpótlás-nevelés támogatási területeken a támogatás sportszervezeteknek történő odaítéléséről és a támogatás összegéről.**
- (2) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság javaslatot tesz
- a) intézményvezető kitüntetésére,
 - b) képzőművészeti események, kiállítások támogatására,
 - c) kulturális célú alapítványok kuratóriuma tagjainak személyére,
 - d) a város által adományozható kitüntetések, díjak személyeire, közösségeire,
 - e) kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére,
 - f) az oktatási és közművelődési intézmények alapító okiratainak módosítására.
- (3) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság véleményezi
- a) az oktatási intézmény alapításáról szóló képviselő-testületi előterjesztést,
 - b) az önkormányzat által fenntartott oktatási intézmények átszervezésével, szerkezet-átalakításával, megszüntetésével kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - c) az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmények elnevezésével, névváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - d) a közoktatási intézmények által kérhető költségtérítés és tandíj megállapításával, módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,

- e) a közoktatási megállapodások tervezeteit,
 - f) az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási és közművelődési intézmények vezetőinek kinevezését,
 - g) közművelődési intézmény létesítésére, átszervezésére, megszüntetésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - h) a művészeti alkotások közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen történő elhelyezésével, áthelyezésével, lebontásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - i) művészeti alkotás nem önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezését,
 - j) a közterületek elnevezésével, nevének megváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - k) az önkormányzati közművelődési feladatok ellátása céljából kötendő közművelődési megállapodásokat,
 - l) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.
- (4) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság ellenőrzi a nevelési, oktatási, közművelődési tevékenységet végző intézmények tevékenységét a képviselő-testület felkérése alapján.
- (5) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság kapcsolatot tart a nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményekkel, továbbá azokkal az intézményekkel, amelyek tevékenységük során kapcsolatba kerülnek kulturális, közművelődési, sport-és ifjúságpolitikai kérdésekkel,
- (6) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság figyelemmel kíséri
- a) a tanköteles korú gyermekek beiskolázását,
 - b) a nevelési-oktatási intézmények működését,
 - c) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
 - d) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el.
 - e) az iskolák sportéletét,
- (7) Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

- (1) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt
- a) az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottsággal közösen a civil szervezetek részére adható támogatási keret pályázati úton történő szétosztásáról,
 - f) az önkormányzati bérlakásoknál és a költségalapú bérlakásoknál a bérleti jogviszony keletkezéséről, a lakás bérbeadásáról,
 - g) a szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának elfogadásáról, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirend jóváhagyásáról,
 - h) önkormányzati fenntartású egészségügyi, szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
 - i) a gyermekjóléti alapellátások elutasítása esetén a fellebbezés elbírálásáról,
 - j) a szolgáltatás igénybevételéről, amennyiben a kérelmező az intézményvezető által hozott értesítést vitatja, és jogorvoslatért a Bizottsághoz fordult,
 - k) a szociális ellátások térítési díj fellebbezésének elbírálásáról, méltányossági kérelem alapján a térítési díj csökkentése illetve elengedése tárgyában

(2) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság javaslatot tesz

- a) intézményvezető kinevezésére,
- b) a város által adományozható kinevezések, díjak személyeire, közösségeire,
- c) az egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére,
- d) szociális és egészségügyi intézmények létesítésére, meglévő intézmény átszervezésére, működésének változtatására, megszüntetésére,

(3) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi

- a) a szociális igazgatásról és a pénzügyi szociális ellátásokról szóló rendeletben a polgármesterre ruházott I. fokú hatáskörök tekintetében benyújtott fellebbezésekről készült előterjesztéseket,
- b) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet,
- c) a szociális és egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezését,
- d) a szociális és egészségügyi témájú képviselő-testületi előterjesztéseket,
- e) az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosítására vonatkozó javaslatokat.

(4) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság ellenőrzi az önkormányzat által fenntartott szociális, egészségügyi intézmények működését a képviselő-testület felkérése alapján,

(5) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság kapcsolatot tart

a városban működő, a fogyatékos személyek érdekeit védő szervezetekkel, segíti munkájukat,

(6) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság figyelemmel kíséri

- a) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
- b) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el,
- c) a városban élő lakosság egészségi helyzetét, az egészségügyi ellátottságot, a közegészségügy helyzetét,
- d) a városban működő háziorvosi és fogorvosi ellátás helyzetét,
- e) a város köztisztasági állapotát,
- f) a fogyatékos személyek helyzetét.

(7) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

- a) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.
- b) lefolytatja a költségalapú bérlakás bérbeadását megelőző pályáztatási eljárást a hatályos önkormányzati rendelet alapján.

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 1100-2/2015.

Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2003.(VI.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Balogh Rita önkormányzati csoportvezető

Előterjesztés véleményezése:

NÉV:

POTOCNÉ BALOGHNÉ
ZSUZSANNA
KISZÉNYŐ

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

AS SZMSZ módosításáról a sportklubot
- fenntart és SZMSZ-i rendelkezéseket
nabályozó önkormányzat kezeli.
Potoc

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

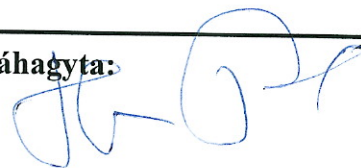
VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2015. április 23.

Előterjesztést jóváhagyta:



2015. április 23.