

MÁTÉSZALKA VÁROS
Önkormányzat
Polgármesterétől
Mátészalka, Hősök tere 9.
Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360
E-mail: polgarmester@mateszalka.hu



Száma: 321/2014.

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testülethez –

Mátészalka Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2003. (VI.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) módosítására teszek javaslatot előterjesztésemben, egyrészt az állandó bizottsági struktúra részbeni megváltoztatása miatt, másrészt a Polgármesteri Hivatal szervezetének javasolt módosulása végett.

Az állandó bizottságok megnevezését továbbá részletes feladat- és hatásköreit a rendelet-tervezet 1. számú melléklete tartalmazza.

Javaslom, hogy az SZMSZ módosítása során a polgármester munkájának közvetlen segítése céljából, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV törvény 239.§. –a alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatalban 2 fő , önkormányzati főtanácsadó és önkormányzati tanácsadó munkakört hozzon létre, a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására. Az önkormányzati főtanácsadói, tanácsadói kinevezés a polgármester megbízatásának időtartamára szól, felettük a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. Az önkormányzati főtanácsadó az önkormányzati fejlesztési koncepciók és projektek döntés-előkészítéséért, szervezéséért, továbbá a térségi fejlesztések koordinálásáért lenne felelős. Az önkormányzati tanácsadó a szervezésért és döntés-előkészítésért , lakossági kapcsolatokért, társadalmi kapcsolatokért lenne felelős személy.

A javaslat változtatja a polgármesteri hivatal szervezeti struktúráját egyrészt a szervezeti egységek horizontális csökkentésével, az Önkormányzati és Jogi Iroda megszüntetése révén, ezzel egyidejűleg új vertikális szervezeti egység, Önkormányzati Csoport létrehozását a Jegyzői Irodán belül. A jegyzőhöz kapcsolódó feladat- és hatáskörök így koncentráltan egy irodában, a Jegyzői Iroda szervezeti egységben kerülnek elhelyezésre. A városüzemeltetési feladatok, közöttük kiemelten a közfoglalkoztatás előkészítésére, a foglalkoztatás végrehajtására belső szervezeti egység létrehozását javaslom a Műszaki Irodán belül Városüzemeltetési Csoport megnevezéssel.

A Polgármesteri Hivatal struktúrája a tervezet szerinti változtatások alapján az alábbiak szerint alakulna:

Polgármesteri Kabinet

- önkormányzati főtanácsadó
- önkormányzati tanácsadó

Jegyzői Iroda

- Jegyzői Törzskar
- Igazgatási Csoport
- Önkormányzati Csoport

Műszaki Iroda

- Építésügyi Csoport
- Városfejlesztési Csoport
- Városüzemeltetési Csoport

Pénzügyi Iroda

- Adó Csoport
- Költségvetési Csoport
- Pénzügyi Csoport

Szervezeti egységhez nem tartozó, a jegyző közvetlen irányítása alatt:

- Belső ellenőrök

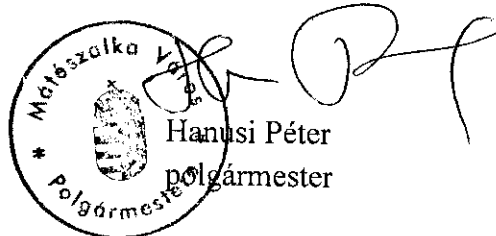
A rendelet-tervezet 1. mellékletében újraszabályozásra kerülnek a képviselő-testület állandó bizottságai, a változott megnevezéshez és részben egyes bizottságok között átcsoportosított feladat és hatáskörök miatt.

A rendelet-tervezet 1. számú melléklete az egyes állandó bizottságok feladat- és hatásköreit tartalmazza.

A rendelet – tervezet 2. számú melléklete a Polgármesteri Hivatalban létrehozandó önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadói álláshelyeket (2 álláshely) rögzíti, az azokhoz kötődő feladatokkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a rendelet-tervezetet vitassa meg és a javaslat szerint fogadja el.

Mátészalka, 2014. október.29.


Hanusi Péter
polgármester

Rendelet-tervezet

**Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014.(X....) önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló
15/2003.(VI.12. Ök. számú rendelet módosításáról**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében és 143. § (4) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2003 (VI.12.) Ök. számú rendelet (a továbbiakban Rendelet) módosítására a következőket rendeli el:

1. §.

A Rendelet 39.§. (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„39.§.

- (3) Minősített többség szükséges a Mötv. 50.§, 55.§, 68.§ 88-89.§ 103.§-ában meghatározott ügyekben valamint *a Rendelet 3.§. (1) bekezdésében foglalt kitételesek adományozásakor*. Minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.”

2.§.

A Rendelet 51.§. (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„51.§.

- (1) A képviselő-testület döntésének előkészítésére, illetve a döntések végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

A képviselő-testület állandó bizottságai és taglétszáma:

- a) Pénzügyi Bizottság 5 fő
- b) Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság 5 fő
- c) Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 5 fő
- d) Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság 5 fő
- e) Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság 5 fő „

3.§.

A Rendelet 55.§.(4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„55.§.

(4) A Polgármesteri Hivatal belső tagozódása:

- **Polgármesteri Kabinet**

önkormányzati főtanácsadó
önkormányzati tanácsadó

- **Jegyzői Iroda**

- Jegyzői Törzskar
- Igazgatási Csoport
- Önkormányzati Csoport

- **Műszaki Iroda**

- Építésügyi Csoport
- Városfejlesztési Csoport
- Városüzemeltetési Csoport

- **Pénzügyi Iroda**

- Adó Csoport
- Költségvetési Csoport
- Pénzügyi Csoport

- Szervezeti egységhez nem tartozó, a jegyző közvetlen irányítása alatt:
Belső ellenőrök

4.§.

- (1) A Rendelet 2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet kiegészül a rendelet 2. mellékletével .

5.§.

A rendelet 2014. október.30. napján órakor lép hatályba.

Hanusi Péter
polgármester

dr. Takács Csaba
jegyző

A képviselő-testület állandó bizottságainak feladat-és hatásköre

Mátészalka Város Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati feladatok ellátására a következő állandó bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi Bizottság	5 fő
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság	5 fő
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság	5 fő
- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság	5 fő
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság	5 fő

A bizottságok főbb feladatai

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását, vagyonának védelmét és hasznosítását érintő feladatok, valamint a város egészségügyi, szociálpolitikai, oktatási, kulturális, sport, kereskedelmi, városrendezési koncepciójának kialakításában való közreműködés. (Egyrészt a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, érdemi döntés meghozatalával, másrészt a bizottság tevékenységi körében, véleményezési javaslatával látja el a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.)
- (2) A bizottságok feladata továbbá testületi előterjesztések elkészítése, benyújtása illetőleg véleményezése, javaslattétel a képviselő-testület munkatervének összeállításához, az egyes témák ütemezéséhez.
- (3) Önkormányzati rendelet-tervezetek előzetes véleményezése.
- (4) Együttműködés a bizottságok között.
- (5) Rendszeres kapcsolattartás a bizottságok elnökein keresztül a tisztségviselőkkel.

A bizottságok jogköre, határozat-típusai

- (1) Döntési jogkör:

A képviselő-testület egyes hatásköreit bizottságaira ruházhatja, a hatáskör gyakorlásához a bizottság részére utasítást adhat. Az átruházott hatáskörben meghozott döntésekről a bizottság – elnökén keresztül – évente beszámol a képviselő-testületnek.

- (2) Javaslattételi, véleményezési jogkör:

A képviselő-testület által tárgyalandó, az egyes bizottságok részére meghatározott feladatkörhöz tartozó előterjesztéseket a bizottság tárgyalja meg, határozatával a képviselő-testület döntését befolyásoló, indokolással ellátott javaslatot terjeszt szóban vagy írásban a képviselőtestület elé.

A bizottságok működése

- (1) A bizottságok a képviselő-testület éves munkatervéhez igazodva végzik munkájukat.
- (2) A bizottság ülését az elnök – a Polgármesteri Hivatal kijelölt állandó referensével egyeztetve – a Szervezeti és Működési Szabályzat 51. §. (4) bekezdése szerint hívja össze és vezeti.
- (3) A bizottságok szükség szerint üléseznek.
- (4) A közös, több bizottsági területet érintő feladatok teljesítése érdekében a bizottságok együttes üléseket tarthatnak.
- (5) A bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az adott témában elhangzott, valamint a kisebbségben maradt véleményeket és a bizottság által hozott határozatokat.
- (6) A bizottság elnöke köteles tájékoztatni a képviselő-testületet a bizottság döntéséről, a kisebbségben maradt bizottsági véleményről.
- (7) A bizottságok a képviselő-testület üléseire önálló előterjesztést tehetnek.
- (8) A bizottságok az átruházott hatáskörben hozott érdemi döntéseiket tartalmazó határozataikat törvényességi véleményezés céljából a jegyzőnek mutatják be. Amennyiben a jegyző a bizottság döntésében törvénysértést észlel, úgy azt *köteles jelezni* a bizottság elnökének, aki köteles gondoskodni a bizottság törvényes döntésének a meghozataláról.
- (9) A bizottságok működésével kapcsolatos koordinációs és adminisztrációs teendőket a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal biztosítja.

A Bizottságok főbb feladatai

A Pénzügyi Bizottság

- (1) A Pénzügyi Bizottság dönt
 - a) 1-3 M/Ft összeghatáron belül az önkormányzati vagyon elidegenítéséről,
 - b) önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos versenytárgyalás feltételeinek kiírásáról, az előző bekezdésben meghatározott összeghatáron belül,
 - c) önkormányzati követelésekről történő lemondás, vagyon ingyenes átruházása a mindenkori éves költségvetésben meghatározott értékhatár felett 3 M. Ft értékhatárig.
- (2) A Pénzügyi Bizottság javaslatot tesz
 - a) szükség szerint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésének irányvonalára, átalakítására, megszüntetésére,
 - b) az önkormányzati üzletrészek, részvények hasznosításának módjára vagy elidegenítésére.
- (3) A Pénzügyi Bizottság véleményezi
 - a) az éves költségvetési koncepciót,
 - b) az éves költségvetési rendelet-tervezetet,
 - c) a költségvetési rendelet végrehajtásáról szóló féléves és háromnegyed éves, továbbá az éves beszámoló tervezeteit,
 - d) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok éves beszámolóit, üzleti tervét,
 - e) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és intézmények gazdálkodását, pénzügyi helyzetét,
 - f) a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
 - g) a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket,
 - h) az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet-tervezetet,

- i) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
 - j) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
 - l) az Önkormányzat által alapított közalapítványok éves beszámolóit,
 - m) a helyi adórendelet-tervezetet és a módosítására vonatkozó rendelettervezeteket,
 - n) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket,
 - o) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.
- (4) A Pénzügyi Bizottság kapcsolatot tart az önkormányzat könyvvizsgálójával és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok ügyvezetésével.
- (5) A Pénzügyi Bizottság figyelemmel kíséri az elfogadott éves költségvetés bevételi és kiadási oldalának alakulását és az önkormányzat eszközeinek és forrásainak alakulását mennyiségben és értékben, különös tekintettel a vagyonváltozásra, és értékeli az előidéző okokat.
- (6) A Pénzügyi Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

- (1) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság dönt
 - a) az Oktatási Közművelődési és Sport Bizottsággal közösen a városi kulturális és idegenforgalmi rendezvények keretösszegének felosztásáról,
 - b) a kisebbségi önkormányzatok beszámolójának elfogadásáról.
- (2) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság javaslatot tesz
 - a) a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására,
 - b) a képviselő-testületnek zárt ülés elrendelésére,
 - c) valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalására,
 - d) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására, propagálására,
 - e) az idegenforgalom helyi fejlesztésére,
 - f) testvérvárosi kapcsolat létesítésére,
- (3) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság véleményezi
 - a) a képviselő-testület elé kerülő valamennyi rendelet-tervezetet,
 - b) a megállapodás-tervezeteket (társasági szerződés, alapító okirat, stb.),
 - c) az idegenforgalmi, külkapcsolati kérdésekkel foglalkozó képviselőtestületi előterjesztéseket,
 - d) a külföldre utazó delegációk összetételét
 - e) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására készített kiadványok, írott és elektronikus propagandaanyagok elfogadását
- (4) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések tekintetében,
- (5) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság kapcsolatot tart
 - a) a képviselő-testület valamennyi bizottságával, a tisztségviselőkkel
 - b) az egyházakkal, a helyi kisebbségi önkormányzatokkal, helyi humanitárius és karitatív tevékenységet folytató civil szerveződésekkel,
 - c) a város múltjának és hagyományainak feltárására, ápolására alakult civil szerveződésekkel, segíti tevékenységüket,

(6) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság figyelemmel kíséri

- a) a Szervezeti és Működési Szabályzatot, vizsgálja annak hatályosulását,
- b) az önkormányzat működését érintő jogszabályokat,
- c) a mátészalkai székhelyű kistérség kistérségi feladatainak ellátását,
- d) a nemzetiségek oktatását és kulturális szerveződését, segíti azok megvalósulását,
- e) a műemlékvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- f) a testvérvárosi kapcsolatból eredő feladatok megvalósulását,
- g) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
- h) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el.

(7) A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság egyéb feladatai

- a) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat,
- b) közreműködik a város területén lévő, műemléki védetség alatt nem álló, de a település sajátos jellegének megőrzésében helyi jelentőséggel bíró építészeti és településszerkezeti értékek védelmében,

c) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

(8) A képviselői összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottságnak kell átadni kivizsgálásra.

(9) A képviselői vagyonnyilatkozatokat a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

(1) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság javaslatot tesz

- a) az önkormányzati tulajdonban lévő földterületek hasznosítására,
- b) Mátészalka Város Kiváló Vállalkozója Elismerő Oklevél odaítélésére

(2) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság véleményezi

- a) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
- b) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
- c) a Képviselő-testület árhatósági jogkörébe tartozó ármegállapító rendelet-tervezeteket,
- d) a környezetvédelmi és mezőgazdasági jellegű előterjesztéseket,
- e) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket.
- f) a közműfejlesztési kérdéseket,
- g) közterület-használati ügyeket,
- h) az önkormányzati terület-felhasználásokat, beruházásokat,
- i) a fizetőparkoló helyek létesítését, a díjfizetési elképzeléseket,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.

(3) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ellenőrzi a közhasználatú zöldterületek fenntartásával kapcsolatos önkormányzati feladatellátást,

(4) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság kapcsolatot tart: az önkormányzat illetékességi területén működő,

közszolgáltatást végző szervekkel és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok felügyelő bizottságaival.

(5) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság figyelemmel kíséri

a) az önkormányzat vállalkozási tevékenységét, javaslatot tesz e tevékenységek szűkítésére vagy bővítésére,

b) a városfejlesztés városrendezési tervnek megfelelő fő irányainak érvényesülését,

c) a környezet állapotát, a természeti értékek megóvását és megőrzését,

d) a város forgalmi rendjét, a helyi közlekedés alakulását,

e) az önkormányzat illetékességi területén működő, közszolgáltatást végző szervek tevékenységét, működését,

f) a temető fejlesztését, a vízellátást, szennyvízelvezetést és tisztítást,

fürdőellátást, szükség esetén ezekkel kapcsolatos javaslatot tesz, intézkedést kezdeményez.

(6) A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság

(1) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság dönt

a) az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsággal közösen a civil szervezetek részére adható támogatási keret pályázati úton történő szétosztásáról,

b) a beiratkozási időszak meghatározásáról és közzétételéről,

c) az óvoda nyitvatartási rendjének meghatározásáról,

d) az óvoda házirendjének, szervezeti és működési szabályzatának, nevelési és pedagógiai programjának elfogadásáról,

f) önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,

g) ha a jelentkezők száma meghaladja az óvodákba felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre,

h) a Jogi, Ügyrendi, és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsággal közösen a városi kulturális és idegenforgalmi rendezvények keretösszegének felosztásáról,

i) a köznevelési és közművelődési intézmények beszámolójáról.

j) a szabadidő és diáksport támogatási előirányzatának pályázati úton történő szétosztásáról,

k) önkormányzati fenntartású sportintézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,

l) az éves költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig a sportegyesületi szakosztályok támogatásáról,

(2) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság javaslatot tesz

a) intézményvezető kinevezésére,

b) képzőművészeti események, kiállítások támogatására,

c) kulturális célú alapítványok kuratóriuma tagjainak személyére,

d) a város által adományozható kitüntetések, díjak személyeire, közösségeire,

e) kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére,

f) az oktatási és közművelődési intézmények alapító okiratainak módosítására.

(3) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság véleményezi

- a) az oktatási intézmény alapításáról szóló képviselő-testületi előterjesztést,
 - b) az önkormányzat által fenntartott oktatási intézmények átszervezésével, szerkezet-átalakításával, megszüntetésével kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - c) az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmények elnevezésével, névváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - d) a közoktatási intézmények által kérhető költségterítés és tandíj megállapításával, módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - e) a közoktatási megállapodások tervezeteit,
 - f) az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási és közművelődési intézmények vezetőinek kinevezését,
 - g) közművelődési intézmény létesítésére, átszervezésére, megszüntetésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - h) a művészeti alkotások közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen történő elhelyezésével, áthelyezésével, lebontásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - i) művészeti alkotás nem önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezését,
 - j) a közterületek elnevezésével, nevének megváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - k) az önkormányzati közművelődési feladatok ellátása céljából kötendő közművelődési megállapodásokat,
 - l) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.
- (4) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság ellenőrzi a nevelési, oktatási, közművelődési tevékenységet végző intézmények tevékenységét a képviselő-testület felkérése alapján.
- (5) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság kapcsolatot tart a nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményekkel, továbbá azokkal az intézményekkel, amelyek tevékenységük során kapcsolatba kerülnek kulturális, közművelődési, sport-és ifjúságpolitikai kérdésekkel,
- (6) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság figyelemmel kíséri
- a) a tanköteles korú gyermekek beiskolázását,
 - b) a nevelési-oktatási intézmények működését,
 - c) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
 - d) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el.
 - e) az iskolák sportéletét,
- (7) Az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

- (1) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt
- a) az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottsággal közösen a civil szervezetek részére adható támogatási keret pályázati úton történő szétosztásáról,
 - f) az önkormányzati bérlakásoknál és a költségalapú bérlakásoknál a bérleti jogviszony keletkezéséről, a lakás bérbeadásáról,
 - g) a szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának elfogadásáról, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirend jóváhagyásáról,
 - h) önkormányzati fenntartású egészségügyi, szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,

- i) a gyermekjóléti alapellátások elutasítása esetén a fellebbezés elbírálásáról,
- j) a szolgáltatás igénybevételéről, amennyiben a kérelmező az intézményvezető által hozott értesítést vitatja, és jogorvoslatért a Bizottsághoz fordult,
- k) a szociális ellátások térítési díj fellebbezésének elbírálásáról, méltányossági kérelem alapján a térítési díj csökkentése illetve elengedése tárgyában
- (2) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság javaslatot tesz
 - a) intézményvezető kitérítésére,
 - b) a város által adományozható kitérítések, díjak személyeire, közösségeire,
 - c) az egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére,
 - d) szociális és egészségügyi intézmények létesítésére, meglévő intézmény átszervezésére, működésének változtatására, megszüntetésére,
- (3) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi
 - a) a szociális igazgatásról és a pénzbeli szociális ellátásokról szóló rendeletben a polgármesterre ruházott I. fokú hatáskörök tekintetében benyújtott fellebbezésekről készült előterjesztéseket,
 - b) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet,
 - c) a szociális és egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezését,
 - d) a szociális és egészségügyi témájú képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - e) az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosítására vonatkozó javaslatokat.
- (4) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság ellenőrzi az önkormányzat által fenntartott szociális, egészségügyi intézmények működését a képviselő-testület felkérése alapján,
- (5) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság kapcsolatot tart a városban működő, a fogyatékos személyek érdekeit védő szervezetekkel, segíti munkájukat,
- (6) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság figyelemmel kíséri
 - a) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
 - b) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el,
 - c) a városban élő lakosság egészségi helyzetét, az egészségügyi ellátottságot, a közegészségügy helyzetét,
 - d) a városban működő háziorvosi és fogorvosi ellátás helyzetét,
 - e) a város köztisztasági állapotát,
 - f) a fogyatékos személyek helyzetét.
- (7) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
 - a) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.
 - b) lefolytatja a költségalapú bérlakás bérbeadását megelőző pályáztatási eljárást a hatályos önkormányzati rendelet alapján.

„ 3.melléklet a 15/2003.(VI.12.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzati főtanácsadó, tanácsadó munkakör száma,
tevékenységi köre**

- 1.) Az önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadó munkakör száma: kettő
- 2.) Az önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadó tevékenységi köre:
 - önkormányzati fejlesztési koncepciók és projektek döntés-előkészítéséért, szervezéséért, továbbá a térségi fejlesztések koordinálásáért felelős főtanácsadó.
 - szervezésért és döntés-előkészítésért , lakossági kapcsolatokért, társadalmi kapcsolatokért felelős tanácsadó .

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 321/2014.

**Előterjesztés a Mátészalka Város Önkormányzatának
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
15/2003. (VI.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Dr. Takács Csaba

Előterjesztés véleményezése:

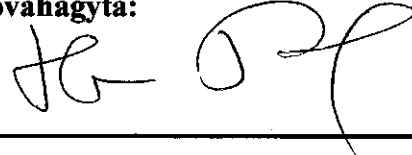
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2014. 10. 29.

Előterjesztést jóváhagyta:



2014. 10. 29.