



Száma: 221/2013.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képviselő-testülethez -

a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályainak meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 231. §-a alapján a Képviselő-testület meghatározza a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát és az etikai eljárás szabályait.

A köztisztviselőkkel szemben a köz szolgálata magas erkölcsi követelményeket támaszt, erkölcsi értékkel bír. Ezeknek az erkölcsi értékeknek, elveknek, normáknak az összessége a hivatás-etika, amelyeket a Hivatal vezetőinek és köztisztviselőinek életpályájuk, hivatásuk teljesítése közben be kell tartaniuk.

A Kttv. 83. § (1) bekezdése értelmében hivatásetikai alapelvek a hűség és elkötelezettség, a nemzeti érdekek előnyben részesítése, az igazságos és méltányos jogszolgáltatás, a méltóság és tisztesség, az előítéletektől való mentesség, a pártatlanság, a felelősségtudat és szakszerűség, az együttműködés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem. A jogszabály a vezetőkkel szemben további etikai alapelveket határoz meg, különösen a példamutatás, a szakmai szempontok érvényesítése és a számonkérési kötelezettség körében.

A hivatásetikai alapelvek, a követendő erkölcsi magatartási szabályok meghatározásának elsődleges célja, hogy összefoglalja és rendszerezze a Hivatal köztisztviselői számára a szervezeten belüli és kívüli kapcsolataikban is elvárt magatartási, viselkedési normákat. A rendszer másik célja, egy olyan hivatali apparátus működése, amely a közigazgatás iránti elkötelezettség révén hozzájárul a köztisztviselői munka pozitív megítéléséhez és a Polgármesteri Hivatal politikamentes, törvényes, igazságos működéséhez.

Annak érdekében, hogy a Mátészalkai Polgármesteri Hivatalban az etikai alapelvek elfogadása és betartása a munkafolyamatok minden pontjára kiterjedjen, szükséges, hogy a Képviselő-testület konkrét és objektív alapelveket és eljárási rendet határozzon meg. A testület által meghatározott értékrendszer megalapozhatja az egységes értelmezést, a megfelelő szabályozottságot.

A fentiek értelmében elkészítettük a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályairól szóló tervezetet, melynek szempontrendszere általános etikai elveken, szabályokon alapul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező tervezetet szíveskedjen megvitatni és döntését meghozni.

Mátészalka, 2013. március 12.

A circular official stamp of the Mátészalka Város Polgármesteri Hivatala. The stamp features a central coat of arms and the text "Mátészalka Város" at the top and "Polgármesteri Hivatal" at the bottom. A signature is written over the stamp.

Dr. Takács Csaba
jegyző

A közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCLX. törvény (továbbiakban Kttv.) 83. § és 231. § (1) bekezdésben foglaltak alapján Mátészalka Város Polgármesteri Hivatalára vonatkozóan a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, a vezetőkkel szembeni további etikai alapelveket, valamint az etikai eljárás szabályait a Képviselő-testület /2013. (....) számú határozatával az alábbiak szerint állapítja meg.

Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályai

Az alapelvek célja, hogy valamennyi köztisztviselő számára:

- kifejezze azokat az értékeket, amelyek előmozdítják egy követendő köztisztviselői magatartásmodell megvalósulását, másrészt támogatják a köztisztviselői kar arculatformálását;
- összefoglalva rendelkezésre bocsátja az általános és Alaptörvényből eredő elveket, értékeket, normákat és eljárási szabályokat, amelyek támpontot, iránymutatást adnak a köztisztviselőnek saját erkölcsi döntéseihez mind szervezeten belül, mind szervezeten kívül;
- kifejezze a közérdek, az ügyfelek, az önkormányzat, a város és a hivatal iránti elkötelezettséget;

Hatály

A szabályzat hatálya kiterjed a Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőre, közszolgálati ügykezelőre (továbbiakban köztisztviselő).

Etikai alapelvek

Általános etikai alapelvek:

- hűség és elkötelezettség elve,
- a nemzeti érdekek előnyben részesítésének elve,
- az igazságos és méltányos jogszolgáltatás elve,
- méltóság és tisztesség elve,
- az előítéletektől való mentesség elve,
- a pártatlanság elve,
- a felelősségtudat és szakszerűség elve,
- az együttműködés elve
- az intézkedések megtételére irányuló arányosság elve,
- a védelem elve,
- az összeférhetlenség elve,
- a szolgálat elve.

Vezetőkkel szembeni további alapelvek:

- példamutatás elve
- szakmai szempontok érvényesítésének elve,
- számonkérési kötelezettség elve.

Általános etikai alapelvek

Hűség és elkötelezettség

A köztisztviselő hűen szolgálja Magyarország érdekeit és céljait.

A köztisztviselő köteles:

- a munkáját az Alaptörvényben szabályozott demokratikus intézményrendszer keretei között végezni;
- az esküjében vállaltakat lelkiismeretesen megtartani, továbbá a jogszabályokban rögzítetteken túl a hivatásetikai követelményekben előírt kötelezettségeit teljesíteni;
- a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a mindenkor hatályban lévő Hivatali ügyrendben szabályozott viszonyokra úgy tekinteni, mint amelyek az intézményrendszer részét képezik és a helyi közérdek iránti elkötelezettsége az ezeknek való megfelelés által nyilvánulhat meg;
- Mátészalka város érdekeit szem előtt tartva tevékenykedni.

Nemzeti érdek előnyben részesítése

A köztisztviselő a nemzet érdekét és a közjót szolgálja.

A köztisztviselő kötelezettségeit - a hazaszeretet és a haza iránti lojalitás érvényre juttatásával - a legnagyobb odaadással teljesítse, a nemzeti érdekek előnybe részesítése érdekében felelősséggel cselekedjen.

A köztisztviselő közszolgálati feladatainak ellátásán kívüli politikai vagy egyéb tevékenysége semmilyen módon sem veszélyeztetheti a közigazgatási funkciók és feladatok ellátásának pártpolitika-semlegességébe vetett közbizalmat.

A Kttv. 85. § (4) bek. b) pontja alapján pártban tisztséget nem viselhet, illetve párt nevében, párt vagy érdekében közszereplést nem vállalhat (kivéve országgyűlési, EU-parlamenti, illetve helyi önkormányzati választásokon jelöltként való részvétel esetén).

Döntéseiben legyen pártatlan, a valóságnak megfelelő adatokat figyelembe véve járjon el, képviselje a közérdeket.

Az igazságos és méltányos jogszolgáltatás

A köztisztviselő köteles a jogszabályok maradéktalan betartására. A jogszabályokat úgy alkalmazza, hogy azok megfeleljenek az általános jogelveknek, az alkalmazott jogszabályok rendeltetésének, valamint a méltányosság követelményének.

Különös gondot kell arra fordítani, hogy a jogalkalmazás során más személyek jogai ne sérüljenek, megfeleljenek az általános jogelveknek, az alkalmazott jogszabályok rendeltetésének, valamint a méltányosság követelményének.

Tilos a rendeltetésellenes joggyakorlás, amelyek mások jogos érdekének csorbítására, érdekérvényesítési lehetőségeinek korlátozására, zaklatására, véleménynyilvánítás szabadságának korlátozására irányulnak vagy vezetnek.

Méltóság és a tisztesség elve

A köztisztviselő magatartásával és megjelenésével erősítse a Polgármesteri Hivatal iránti közbizalmat.

A köztisztviselőnek olyan magatartást kell tanúsítani, mellyel nem veszélyezteti a munkáltatója jó hírét, a hivatalnál betöltött beosztása méltóságát.

A munkája során ügyelnie kell a saját és az ügyfelek méltóságának megőrzésére. Köteles kollégáival olyan munkakapcsolatot fenntartani, melyben biztosított mindkét fél méltósága.

A köztisztviselő hivatali- és magánéletében olyan hivatásához méltó, tisztességes és példamutató magatartást kell tanúsítania, amellyel kiérdemli az állampolgárok tiszteletét, megbecsülését, valamint a munkatársai és hivatali felettesei bizalmát.

Magatartását előzékenység, udvariasság és szolgálatkészségnek kell jellemeznie. A hatáskörében elkövetett hibájáért köteles elnézést kérni, a hibát orvosolni és aktívan részt venni az előidézett sérelem következményeinek orvoslásában.

A köztisztviselőnek becsületesnek, fegyelmezettnak és kötelességtudónak kell lennie, vissza kell utasítania minden olyan tartalmú nyílt vagy burkolt kérést, amely az előírásoktól való eltérése irányul. El kell utasítani a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fel kell lépnie. Hivatali tevékenységével összefüggésben nem fogadhat el juttatást, ajándékot vagy jogosulatlan előnyt az ügyfelektől sem közvetve, sem közvetlenül.

A köztisztviselő kulturált megjelenésével biztosítja a hivatal és az egész közszolgálat elismertségét, és ezzel is kifejezi az állampolgárok és munkatársak iránti tiszteletét. A Hivatalban és a Hivatalon kívül egyaránt köteles kerülni a szélsőséges, kihívó, alkalomhoz nem illő viseletet.

A köztisztviselőnek tartózkodnia kell – munkaidején kívül is – minden olyan cselekménytől, amely veszélyeztetné a közszolgálatba vetett hitet. A köztisztviselő elvárt méltóságával és tisztességével nem összeegyeztethető, ha a köztisztviselő:

- szándékos vagy súlyos következménnyel járó gondatlan bűncselekményt követ el;
- ha tulajdon elleni szabálysértést követ el;
- ha köztudomású, hogy anyagi függőséget okozó szenvedélybetegségben szenved (pl.: szerencsejáték);
- ha botrányos életvezetése vagy italozó életmódja miatt személyes tekintélyét környezetében elvesztette;
- ha kábítószer vagy más tudatmódosító szert fogyaszt.

Előítéletektől való mentesség

A köztisztviselő köteles feladatát előítéleteket félretéve, attól mentesen eljárni. Tartózkodnia kell minden olyan magatartástól, amely a nemzetiségen, a nemen, a fajon, etnikai vagy társadalmi hovatartozáson, fogyatékossgon, nyelven, valláson vagy hiten, politikai vagy egyéb meggyőződésen, nemzeti kisebbségi hovatartozáson, tulajdonon, vagyoni helyzeten, születésen, fogyatékossgon, koron vagy szexuális beállítottságon alapuló indokolatlan diszkrimináció látszatát kelti.

Az előítéletektől való mentességnek érvényesülnie kell az ügyfelekkel, munkatársakkal összefüggésben is - a hivatali eljárás minden szakaszában. A köztisztviselő magatartását nem irányíthatja előítélet, önkényes intézkedést nem végezhet.

A köztisztviselőnek minden esetben ügyfélbarát módon kell az ügyeket intézni. Az ügyfél felé a közigazgatás ügyfélbarát jellemzőjét kell közvetítenie. Erre a kötelezettségére a köztisztviselőnek minden esetben és minden körülmények között tekintettel kell lennie, azt érvényre kell juttatnia.

A pártatlanság elve

A köztisztviselő nem lehet részrehajló. Hivatali tevékenysége, feladatellátása mindenkor elfogulatlan és pártatlan kell, hogy legyen. A köztisztviselő köteles tartózkodni valamennyi önkényes intézkedéstől. Munkáját, magatartását nem irányíthatja személyes, családi, politikai vagy anyagi érdek.

A köztisztviselő a Kttv. 76. §. (1) bek. a) pontja alapján feladatait pártatlanul és igazságosan köteles ellátni.

Felelősségtudat és szakszerűség elve

A köztisztviselőnek a feladatait a jogszabályoknak és a szakmai előírásoknak megfelelően, legjobb szakmai tudása szerint kell ellátnia. A köztisztviselő köteles feladatát, kötelezettségét határidőben elvégezni. Hibás döntései következményeit lehetőség szerint orvosolja, felelősségét másra alaptalanul nem háríthatja át.

A munkájához igénybe vett pénzügyi és anyagi eszközöket rendeltetésüknek megfelelően kell használnia, kezelnie.

A köztisztviselő köteles végrehajtani felettese utasítását a Kttv. 78. §-ban meghatározottakra tekintettel.

Elvárás a köztisztviselőtől, hogy az ügyfelek, munkatársai, hivatali felettesei, a Képviselő-testület tagjai, és a Képviselő-testület bizottságainak tagjai számára minden eseten naprakész tájékoztatást tudjon adni a felmerülő és közigazgatást érintő kérdéseikkel kapcsolatosan.

A szakszerűség biztosítása érdekében a köztisztviselő köteles:

- naprakész ismeretekkel rendelkezni a hatáskörébe tartozó ügyekben,

- részt venni a számára meghatározott kötelező képzéseken,
- tájékozódni a területén várható változásokról.

A köztisztviselőnek a szakmai tudását, képességeit, kompetenciáit folyamatosan fejlesztenie szükséges.

A köztisztviselőnek kötelezettségeit a legjobb tudása szerint kell teljesíteni. Nem cselekedhet a nyilvánosságot, az állampolgárokat és munkatársait félrevezető, megtévesztő és szakszerűtlen módon.

Együttműködés

A köztisztviselő köteles hivatali feladatainak ellátása során következetesen eljárni, munkája ésszerű és kiszámítható legyen. A hivatása gyakorlása során a vele kapcsolatban állók tekintetében együttműködésre, segítségnyújtásra, a kölcsönös tiszteleten alapuló udvarias, szolgálatkész és előzékeny kapcsolattartásra kell törekednie. A jogszabályokon alapuló tájékoztatást és felvilágosítást nem tagadhatja meg a hatáskörébe tartozó ügyekben.

A köztisztviselő a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során együttműködik az ügyfelekkel, a munkatársakkal, közvetlen és hivatali feletteseivel, más eljáró szervekkel.

Az együttműködés során köteles betartani a jogszabályi előírásokat, a hivatalon belüli hatásköri szabályokat.

Munkatársaival kulturáltan, kölcsönös megbecsülés szellemében érintkezik. Önzetlen támogatást nyújt, a problémák megoldását elősegítő légkör kialakítására törekszik, tevékenységét a humánus magatartás jellemzi.

Intézkedések megtételére irányuló arányosság

A köztisztviselőnek feladatai ellátása során biztosítani kell, hogy az általa javasolt, illetve tett intézkedések arányosak legyenek az elérni kívánt céllal. Intézkedései, döntései során köteles tiszteletben tartani a magánszemélyek érdekei és az általános közérdek közötti egyensúlyt. Kerülni kell az ügyfelek jogainak korlátozását, ha az nincs ellentétben az elérni kívánt céllal.

A védelem elve

A köztisztviselő a jogszabályoknak megfelelő, szakmai munkavégzése közben védelem alatt áll. Pártatlan és párpolitikai-semleges magatartása, valamint szakszerű feladatellátása miatt semmilyen hátrány, megkülönböztetés nem érheti.

Az összeférhetetlenség elve

A köztisztviselő nem végezhet olyan tevékenységet, nem vállalhat olyan beosztást és funkciót, amely ellentétes a Kttv-ben meghatározott összeférhetetlenségi szabályokkal. /Kttv. 84-85. §/

A szolgálat elve

A köztisztviselő közvetlenül a szervezeti egysége vezetőjének tartozik felelősséggel. Köteles közvetlen felettese utasításait követni, kivéve, ha törvény másképp rendelkezik.

A köztisztviselő köteles munkáját vezető iránti szakmai lojalitással ellátni.

Biztosítani kell a döntésekhez szükséges minden releváns és törvényesen hozzáférhető információt a hivatali vezetés számára.

A köztisztviselő adja meg felettesének a kellő tiszteletet, objektíven tájékoztassa mindazokról a tényekről és körülményekről, amelyek közvetlen munkakörével kapcsolatosak.

A vezetőkkal szemben támasztott további etikai alapelvek

Példamutatás elve

A vezetőnek döntéseivel, intézkedéseivel, magatartásával erősítenie kell a közszolgálatához, a hivatalhoz, az önkormányzathoz és a városhoz tartozás érzését.

A vezető köteles a legmagasabb követelményeket önmagával szemben támasztani, az általa vezetett szervezeti egység eredményes működését legjobb tudása és ismeretei szerint ellátni. A munkatársak számára irányító munkáját a legjobb tudása és ismerete szerint kell, hogy végezze.

A vezetővel szemben szakmai követelmény, hogy:

- szakmailag jártas, naprakész legyen az általa irányított szakmai ágazatban, szervezeti egységben;
- szakmai segítséget tudjon nyújtani a munkatársai részére;
- vállalja a feladat- és hatáskörébe tartozó döntéseit,
- szervezze hatékonyan, tervszerűen a célok elérésére törekedve a feladatok ellátását, illetve viselje azokért való személyes felelősséget;
- vegyen részt képzéseken és az ott elsajátított ismereteket adja át kollegái részére.

A vezetőtől elvárt magatartási forma:

- példamutatás,
- tartózkodás a személyes előnyöktől,
- megfelelő hangnem használata,
- objektivitás,

- problémák, konfliktusok feloldásában kellő tapintattal és körültekintéssel, de határozottan járjon el,
- munkatársai véleményének, javaslatának kikérése és hasznosítása,
- munkatársai jogos érdekvédelme,
- beosztottait ne utasítsa személyes céljait és egyéni érdekeit szolgáló munkavégzésre, tevékenységre,
- tanúsítson kellő empátiát munkatársai problémáinak megoldásában.

Szakmai szempontok érvényesítésének elve

A vezető köteles szakmai szempontokat érvényesíteni a közszolgálati tevékenysége során.

Szakmai szempontok érvényesüljenek:

- a hivatali szervezet struktúrájának kialakításakor;
- a személyi állomány létszámának meghatározásakor;
- a személyi állomány kiválasztásakor;
- a személyi állomány képzésekor, továbbképzésekor;
- a feladat- és hatáskörök arányos kialakításakor;

A vezető felelős azért, hogy a hivatal szakmai feladatellátását megfelelő belső kommunikáció és informatikai háttér biztosítsa.

A vezető szakmai és közéleti fórumokon képviselje a pártatlan közigazgatás egyetemes érdekeit, megnyilvánulásaival erősítse a szakma tekintélyét és legyen fogékony a fejlesztésekre irányuló, megalapozott bírálatokra.

A számonkérési kötelezettség elve

A vezető feladata, hogy a hatékony és eredményes munkavégzés végrehajtása érdekében éljen számonkérési kötelezettségével.

Köteles a jogszabályokban, a Hivatal SZMSZ-ében, Ügyrendjében, jelen etikai eljárásrendben, a hatályos szabályzatokban, utasításokban foglaltakat betartani, betartatni és számon kérni.

A vezető számonkérési kötelezettségének eleget téve köteles működtetni és továbbfejleszteni a hivatalon belül:

- A vezetői ellenőrzés folyamatát: a szervezeti egységek vezetői, a csoportvezetők napi szinten kell, hogy vezetői ellenőrzéseket végezzenek, melynek dokumentálását biztosítani szükséges;
- Belső kontroll rendszerét;
- Külső és belső auditok rendszerét;

A vezetőtől elvárt és érvényesített számonkérés legyen következetes és objektív. A számonkérés során biztosítani kell a nyugodt légkört, melyben a szakmaiság, valamint a feladatellátási kötelezettség, a jogszerűség kapja a legnagyobb hangsúlyt.

A hivatásetikai eljárás

Az etikai eljárás megindítása

A Mátészalkai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő etikai vagy fegyelmi felelősséggel tartozik a hivatásetikai szabályok megsértése esetén. Az etikai eljárást meg kell indítani, ha az etikai alapelvek megsértésének gyanúja felmerül.

Az etikai eljárás hivatalból a Jegyző kezdeményezésére -, valamint bejelentésre indítható meg. Amennyiben a Jegyző ellen merül fel etikai vétség, abban az esetben a Polgármester kezdeményezi az etikai eljárás megindítását.

Névtelen bejelentés alapján etikai eljárás nem indítható köztisztviselő ellen.

Az eljárás megindítására a Jegyző az etikai alapelv megsértése gyanújának tudomására jutásától számított egy hónapon belül intézkedhet.

Az etikai eljárás megindításáról a köztisztviselőt írásban értesíteni kell.

Amennyiben nemcsak etikai alapelv sérülésének gyanúja merül fel, hanem a fegyelmi vétség megalapozott gyanúja is, akkor a Kttv. 155-159. §-ban, illetve a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III. 7.) Korm. rendeletben meghatározott eljárásrendet kell alkalmazni.

Az etikai vizsgálat

Az etikai eljárás megindítása köztisztviselő esetén:

Az eljárás lefolytatására egy háromtagú bizottságot jelöl ki a Jegyző az eljárás megindításától számított 3 napon belül.

Az etikai eljárás megindítása jegyző esetén

A háromtagú bizottság elnöke a Jogi, Ügyrendi, Kisebbségi és Külkapcsolati Bizottság elnöke, a további két tag a Polgármester által kijelölt kettő képviselő-testületi tag.

A bizottságok feladata az etikai vétség gyanújának kivizsgálása, melyet a létrehozásától számított 30 napon belül köteles befejezni.

Az eljárás során a bizottság köteles:

- meghallgatni a gyanúval érintett köztisztviselőt,
- megvizsgálni az ügy tárgyi bizonyítékait,
- más érintett köztisztviselőt, illetve más személyt meghallgatni, ha véleményük az eredményes lezárásához szükséges.

Az eljárás alá vont köztisztviselő saját költségére jogi képviselőt vehet igénybe. Ha a köztisztviselő a bizottság által jelzett meghallgatáson nem jelenik meg, személyesen nem működik közre, az eljárást akkor is le kell folytatni.

Az etikai eljárást, illetve egyéb eljárási cselekményt jegyzőkönyvbe kell foglalni.

A bizottság a vizsgálat lezárásától számított 5 munkanapon belül írásos véleményét köteles átadni a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Meg kell szüntetni az eljárást, ha:

- a köztisztviselő jogviszonya megszűnik;
- a bejelentést visszavonták.

Döntés az etikai alapelv megsértésének gyanújáról születik.

A bizottság véleménye alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója megállapíthatja, hogy a köztisztviselő:

- vétkes, vagy
- nem követett el etikai vétséget.

Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés:

- figyelmeztetés
- megrovás

A büntetés kiszabása írásban is megtörténik.

Amennyiben az etikai vétség gyanújának kivizsgálása közben a köztisztviselő fegyelmi felelősségének megalapozott gyanúja is felmerül, az etikai eljárást meg kell szüntetni és az eljárást a fegyelmi eljárás szabályai szerint kell lefolytatni.

Jelen szabályozás napon lép hatályba.

Mátészalka, 2013. március

Szabó István
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

2. sz. melléklet a 221/2013. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT-TERVEZET

MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2013. (.....) Kt. számú

HATÁROZATA

a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályainak meghatározásáról

A Képviselő-testület

- 1.) a *„Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályai”-t* a határozat melléklete szerint **j ó v á h a g y j a**
- 2.) **f e l h a t a l m a z z a** Dr. Takács Csaba jegyzőt az etikai alapelvek és etikai eljárás szabályainak valamennyi köztisztviselővel történő megismertetésére.

Határidő: 2013. április 15.

Felelős: Dr. Takács Csaba jegyző

Mátészalka, 2013. március

Szabó István
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA:

Ikt.sz.: 221/2013.

Előterjesztés a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek és az etikai eljárás szabályainak meghatározásáról

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Dr. Takács Csaba

Potosné Kovács Zsuzsanna

Előterjesztés véleményezése:

NÉV:

DR. NÁDORCZA
ÖNKORMÁNYZATI ÉS
JÓELŐZÉSI KÖZVETŐ

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Az előterjesztés és mellékletei megfelelnek a helyi
szabályozásnak és a helyi önkormányzat-
vezetésnek. Jól van!

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2013.03.12

Előterjesztést jóváhagyta:

