

MÁTÉSZALKA VÁROS

Önkormányzat

Polgármesterétől

Mátészalka, Hősök tere 9.

Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360

E-mail: polgarmester@mateszalka.hu



Száma: 1904/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- Képviselő-testülethez -

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról –

2014. január 1-jétől módosul A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), az önkormányzatok által nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó egyes rendelkezései. **Megszűnik az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, helyettük egységes segélyformaként kerül bevezetésre az önkormányzati segély.**

Ez a módosítás a szociális ellátórendszer átláthatóbbá tételét és a nyújtható támogatási formák számának csökkentését szolgálja, olyan segélyformákat von egy körbe, melyek célja ugyan eltérő, de alapja – a rászoruló átmeneti nehéz anyagi helyzetére hivatkozva – megegyezik. **Az önkormányzati segély fogalma részben azonos az átmeneti segélyével, ez a szociális ellátás is a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújtható és részben azonos a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás feltételeinek szabályaival, úgy mint, hogy elsősorban a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartását, iskoláztatását, a gyermek fogadásának előkészítését, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartását, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások miatt szorulnak anyagi segítségre. Nem változott az a szabály, mely szerint elsősorban azokat a személyeket indokolt önkormányzati segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni a jelentkező többletkiadások miatt. Az új szabályozás megemlíti a halálesethez nyújtott anyagi segítséget is, mivel az önkormányzati segélybe a temetési segély is beleolvad.**

Az új szabály figyelembe veszi a három korábbi ellátás sajátosságait, így továbbra is az önkormányzat rendeletében kell megállapítani a segély nyújtásának jövedelemhatárát. Az ehhez előírt törvényi minimum azonban változik január 1-jétől: az egy főre számított havi családi jövedelemhatárt eddig az átmeneti segély és a temetési segély esetén úgy kellett szabályozni, hogy az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél, egyedülélő esetén pedig annak 150%-ánál nem lehetett alacsonyabb (a gyermekvédelmi törvény nem írt elő ilyen korlátozást). Az új szabály szerint az önkormányzati segély nyújtása esetén az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem lehet alacsonyabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál (jelenleg ez az összeg: 37 050 Ft) függetlenül az egy háztartásban élők számától.

Változatlanul hatályban marad az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély nyújtására vonatkozó azon szabály, mely szerint ennek összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-

ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatást eddig is meg lehetett állapítani hivatalból. Az új szabályozás azonban mindhárom egyesített segélyformára kiterjeszti ezt a lehetőséget, így azok nem csupán kérelemre, hanem hivatalból is megállapíthatóak lesznek. A módosító jogszabály 2014. január 1-jétől a Gyvt.-ből átemeli az Szt.-be azon szervek körének meghatározását, amelyek hivatalból kezdeményezhetik önkormányzati segély megállapítását. Ezek különösen a következők: nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, más családvédelemmel foglalkozó intézmény, természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet.

Szintén újdonság, hogy az **önkormányzati segély iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönteni a 21 és 30 napos ügyintézési határidő helyett.** Ezt nyilván az indokolja, hogy a válsághelyzetben lévő személynek minél előbb szüksége van a segítségre, támogatásra ahhoz, hogy az előre nem látott válsághelyzetet kezelni tudja. Az önkormányzati segély pénzbeli és természetbeni ellátás formájában egyaránt nyújtható. A természetbeni ellátások formái azonban kiegészítésre kerülnek a tanszervásárlás támogatással és a tandíj kifizetéséhez nyújtott támogatással. Ezek a támogatási formák szintén a Gyvt.-ből kerültek átemelésre.

A jogszabályváltozás miatt az önkormányzatoknak 2013. december 31-éig módosítaniuk kell az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait. A jogszabály átmeneti rendelkezéseket is tartalmaz a hatálybalépését megelőzően megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultsággal, illetve a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekkel összefüggésben. A 2014. január 1-jét megelőzően jogerősen megállapított átmeneti segély és temetési segély ellátásokra, valamint a 2014. január 1-jén átmeneti segély és temetési segély iránt folyamatban lévő ügyekre a 2013. december 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni, azzal, hogy 2014. január 1-jétől az átmeneti segély és a temetési segély önkormányzati segély ellátásnak minősül.

A törvénymódosítás értelmében a méltányossági közgyógyellátás megállapításával kapcsolatos feladat 2014. január. 01. napjától jegyzői hatáskörből a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe kerül.

A fent részletezett lényegi törvénymódosítás alkalmat adott arra, hogy A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 6/2011. (IV.1.) számú önkormányzati rendelet áttekintésre kerüljön és az év közbeni egyéb kisebb mértékű módosítások miatt egy új, 2014. január 01. napjától minden változást nyomon követő önkormányzati rendelet kerüljön megalkotására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az előterjesztéshez mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Mátészalka, 2013. december 11.

Tisztelettel:



Szabó István
polgármester

RENDELET-TERVEZET

MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2013. (.....)

önkormányzati rendelete

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról -

Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 1. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatáskörben a következőket rendeli el.

I. Fejezet

A helyi szociális igazgatás általános szabályai

I. cím

Eljárási rendelkezések

1. §

(1) A szociális ellátások iránti kérelmet Mátészalka Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál kell előterjeszteni. A rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelemhez csatolni kell az 1. mellékletet képező jövedelem- és vagyonyilatkozatot. Amennyiben kérelem külön nem érkezik, a jövedelem- és vagyonyilatkozatot – tartalma miatt – kérelemként kell elfogadni. A jövedelem-és vagyonyilatkozatot a jövedelem típusának megfelelő igazolással vagy annak fénymásolatával, valamint az egyes ellátásoknál meghatározott okmányokkal, dokumentumokkal kell benyújtani. Jövedelem-és vagyonyilatkozat nélkül e rendeletben szabályozott ellátások nem állapíthatók meg.

(2) A benyújtott kérelem, valamint jövedelem- és vagyonyilatkozat alapján az ellátást megállapító a kérelmező lakó- illetve tartózkodási helyén helyszíni szemlét tart, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat, megállapításokat, e rendelet szerinti 2. mellékletét képező jegyzőkönyvben (továbbiakban környezettanulmányban) rögzíti.

(3) A jövedelem-és vagyonyilatkozat, valamint a környezettanulmány csak akkor mellőzhető, ha azok elkészítésének késedelme a rászoruló életét, testi épségét veszélyeztetné. Egyedi mérlegelés során azonban utólag a tényleges rászorultság tisztázása céljából mindkettőt pótolni kell.

(4) Nem szükséges új környezettanulmányt készíteni, ha a kérelmező vonatkozásában bármilyen segélyezés esetén 1 évnél nem régebbi környezettanulmány rendelkezésre áll, és az ügyfél körülményeiben jelentős változás nem következett be.

(5) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.), A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet, valamint A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

2. §

Ha a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból

a) elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének egy és félszeresét.

b) csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

I. cím

Ellátások formái

3. §

(1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület a Szt.-ben, illetve e rendeletben meghatározott feltételek szerint

- a) önkormányzati segélyt,
- b) krízis segély,
- b) adósságkezelési szolgáltatást biztosít (továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

(2) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások postai úton kerülnek kifizetésre, kivéve, ha a határozaton feltüntetésre kerül a készpénzben történő kifizetés engedélyezése.

(3) A képviselő-testület e rendeletében meghatározott pénzbeli és természetbeni támogatásokat, az éves elfogadott szociális keret ismeretében kiegészítheti, a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka Családsegítő Központ javaslata, közreműködése alapján.

(4) A (3) bekezdésben foglalt támogatások megállapíthatósága tekintetében a szociális ügyekkel foglalkozó mindenkori képviselő-testület bizottsága véleményét ki kell kérni.

II. Cím

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

4. §

Aktív korúak ellátása

(1) Az aktív korúak ellátását kérelmező személy, illetve az ellátás jogosultja köteles lakókörnyezetének rendezettségét az alábbiak szerint biztosítani:

a) az általa lakott ingatlan rendeltetésszerű használhatóságát és higiénikus állapotát az ingatlan folyamatos tisztántartásával, takarításával, a vizes helyiségek és az illemhely rendszeres takarításával, fertőtlenítésével, az ingatlan udvarán egy szeméttároló edény elhelyezésével;

b) az általa lakott ingatlanhoz tartozó udvaron a szemét, a lom felhalmozásának, a rágcsálók, a kártevők elszaporodásának megelőzésével;

c) az általa lakott ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatával, az allergén növények elleni védekezéssel, a gyomnövények – a hasznosítható terület 15 %-ánál nagyobb területen történő – elszaporodásának megakadályozásával;

d) az általa lakott ingatlan előtti járdaszakasz, a járda hiányában 1 m széles területsáv gyomtalanításával, szemét, hulladék eltávolításával, télen a hó eltakarításával, síkosság mentesítésével, csapadék víz elvezetésével.

(2) A helyszíni szemlére kijelölt személy köteles haladéktalanul írásban jelezni a jegyzőnek az (1) bekezdésben foglaltak teljesülésére vonatkozó véleményét.

(3) Az, az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az Szt. 37.§ (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint,

a) aki közfoglalkoztatására irányuló munkaviszonyt azért nem létesített, mert a foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton 1 éven belül 2 alkalommal „nem alkalmas” minősítést kapott és a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokat orvosi véleményekkel igazolja,

b) aki közfoglalkoztatására irányuló munkaviszonyt azért nem létesített, mert a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálaton 1 éven belül 2 alkalommal „nem alkalmas” minősítést kapott, vagy

c) veszélyeztetett terhes, és ezt szakorvos igazolja
rendszeres szociális segélyre jogosult.

(4) A (3) bekezdés szerinti rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy a (7) bekezdésben foglalt együttműködési kötelezettséget nyilatkozatban vállalja.

(5) A (3) bekezdés szerinti rendszeres szociális segélyezéssel kapcsolatban az önkormányzat az együttműködés feltételeiről a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka, Családsegítő Központ Szolgálata (továbbiakban: Intézmény) útján gondoskodik.

(6) A (3) bekezdésben meghatározott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként köteles

a) a segély megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül az Intézménynél megjelenni és nyilvántartásba vetetni magát,

b) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában közreműködni, erről írásban megállapodást kötni, továbbá

c) teljesíteni a beilleszkedést segítő programban foglaltakat, szükség esetén másik program kidolgozásában közreműködni.

(7) A beilleszkedési program típusai, amely kiválasztásában a rendszeres szociális segélyre jogosult személy megismeréséhez szükséges egyéni megbeszélés és tájékozódás alapján a szociális helyzete és mentális állapota, illetve egyéni élethelyzete az irányadó:

a) társadalmi integráció erősítésére, szinten tartására irányuló foglalkozás: egészségügyi-szociális-mentális állapotot javító, reszocializáció elősegítése, családgondozás, intézményi kezelésbe juttatás, más ellátás igénybevételéhez történő segítségnyújtás,

b) foglalkoztathatóság javítása, álláskeresés felkészítésre irányuló foglalkozás: motiváció- és készségfejlesztés, pszicho-szociális megerősítés, pályakorrekciós tanácsadás, szociális problémák kezelése,

c) felajánlott oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére irányuló foglalkozás,

d) munkavégzésre történő felkészítés segítésére irányuló foglalkozás.

(8) Az Intézmény a beilleszkedést segítő program keretében egyidejűleg több foglalkozás típusban is megállapodhat az elláttal akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(9) A (3) bekezdés szerinti rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét akkor szegi meg, ha:

a) nem tartja be a jegyző által megküldött jogerős határozatban foglalt határidőket, az előírt határidőn belül az Intézménynél nem jelenik meg, és nem veteti magát nyilvántartásba,

b) a beilleszkedést segítő programról írásban nem köt megállapodást,

c) nem teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.

(10) Amennyiben a (3) bekezdésben meghatározott segélyben részesülő az együttműködési kötelezettségét megszegi, az Intézmény az elmulasztott határidőt követő 3 napon belül írásban felszólítja mulasztása okának – 8 napos határidő kitérésével történő – közlésére.

(11) Az Intézmény, a rendszeres szociális segélyezett mulasztásának önhibáján kívüli okaként saját maga vagy eltartottja megromlott egészségi állapotának igazolását, álláskeresésre való hivatkozással a felkeresett munkáltató a megjelenésére vonatkozó igazolását, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés esetén az alkalmi munkavégzést igazoló dokumentumát, haláleset esetén a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát fogadhatja el.

5. §

Önkormányzati segély

(1) Önkormányzati segély állapítható meg,

a) ha az egy főre jutó családi havi jövedelem, gyermeket gondozó család esetében, nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

b) ha az egy főre jutó családi havi jövedelem, a gyermeket nem gondozó család esetében, nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175 %-át,

c) temetési hozzájárulás címén, ha az egy főre jutó családi havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

- (2) Az önkormányzati segély – az éves költségvetési előirányzat erejéig - adható eseti jellege mellett jövedelemkiegészítő támogatásként, havi rendszerességgel, meghatározott időszakra.
- (3) Az eseti jelleggel gyógyszersegélyként, illetve egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez megállapított önkormányzati segély esetében, a gyógyszerköltéséről, vagy gyógyászati segédeszköz önköltségéről, a gyógykezelést végző orvosi záradékkal ellátott gyógyszerári, egészségbiztosítási szerv által kiállított igazolást a kérelemhez mellékelni kell.
- (4) Havi rendszerességgel adott önkormányzati segély főként gyermek-nevelési többletköltségre, gyermekintézményi térítési díjra, elhúzódó orvosi/kórházi kezelésekre, elemi kár helyreállítására állapítható meg. Ezen állapotok fennállását, folyamatosságát a tényleges helyzetnek megfelelő dokumentumokkal (pl. gyermek gondozását, nevelését biztosító intézmény igazolásával, orvosi igazolással, műszaki leírással) igazolni kell.
- (5) Az önkormányzati segély összege esetenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, kivéve a kamatmentes kölcsön formájában, valamint a temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összegét.
- (6) Az önkormányzati segély – a kérelmező erre irányuló kérésére – pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, amennyiben A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. rendelkezései szerint letiltás alól nem mentes, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét meghaladó jövedelemmel rendelkezik.
- (7) Kamatmentes kölcsön formájában nyújtott támogatás évente egyszer adható, összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.
- (8) A kölcsönt a felvételt követő 2. hónaptól számítva maximum 12 hónap alatt kell visszafizetni. A kölcsön visszafizetésének feltételeit szerződésben kell rögzíteni.
- (9) A temetési költségek finanszírozása érdekében nyújtott önkormányzati segély legkisebb összegéről a helyben szokásos, legolcsóbb temetési költségekről írásban, az önkormányzat minden év január 15. napjáig történő megkeresésére, a helyi temetkezési szolgáltatók nyújtanak tájékoztatást, melyből az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlat fogadható el.
- (10) A gyógyszersegélyként és gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez megállapított önkormányzati segély esetén a célzott támogatás felhasználását a megállapító határozat közlésétől számított 15 napon belül a megvásárlást igazoló számlát a megállapítónak be kell mutatni. Erről a megállapító határozatban rendelkezni kell.

6. §

Krízis segély

- (1) A képviselő-testület a krízis helyzetbe kerülő személyek, illetve családok számára lakhatásuk biztosítása, egészségük megőrzése és szociális szolgáltatások nyújtása érdekében krízis segélyt nyújt.
- (2) Krízis helyzetű személynek minősül az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének, gyermeket gondozó család 250 %-a és 300 %-a között, gyermeket nem gondozó család esetében az öregségi nyugdíj mindenkori

legkisebb összegének 175 %-a és 225 %-a között van, feltéve, hogy a jelentkező többlet kiadás viselése után megélhetése nem biztosított.

(3) A (2) bekezdés szerinti családnak akkor nem biztosított a megélhetése, ha a megnövekedett havonkénti rendszeres, illetve rendkívüli kiadásainak összege meghaladja az összjövedelem 50%-át.

(4) Többlet kiadásként elismert költségtípusok kizárólag:

a) a megnövekedett havonkénti rendszeres kiadások:

aa) a lakhatási költségek (lakbér vagy albérleti szerződés szerinti albérleti díj, a lakott lakáson fennálló lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztés, távhő-szolgáltatási díj, közös költség, villanyáram, a víz-, a gázfogyasztás, a tüzelőanyag költségei, szemétszállítási díj, csatornahasználati díj), továbbá

ab) a személyes használatú gépjármű fenntartási költségek, amennyiben annak értéke nem haladja meg a Szt. 4. § (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott vagyoni értéket, továbbá a munkavégzés céljából fenntartott gépjármű fenntartási költségek lehetnek.

b) Rendkívüli kiadásként elismert költségtípusok kizárólag

ba) az étkezési térítési díj mértéke és

bb) a gyógyszer-, és gyógyászati segédeszközök költségei lehetnek.

(5) Krízis segély a rendelkezésre álló összeg erejéig alkalmanként adható, összege esetenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegét.

(6) A krízis segély iránti kérelemhez mellékelni kell a krízis helyzet megállapításához szükséges dokumentumokat, a (4) bekezdés szerinti kiadásokról szóló közüzemi és egyéb számlákat, illetve szolgáltatói igazolásokat.

III. Fejezet

I. Cím

Természetben nyújtott szociális ellátások

7. §

(1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában

a) önkormányzati segély,

b) krízis segély

nyújtható.

(2) Természetbeni ellátás különösen élelmiszerutalvány, Erzsébet-utalvány, a tankönyv, tüzelő vásárlás támogatása, tandíj, közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(6) A természetbeni ellátás kiszolgáltatásában, egyéni elbírálás szerint, a megállapítható által kérhető a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka Családsegítő Szolgálat közreműködése. A Családsegítő Szolgálat közreműködését az ellátásban részesülő

életvitele indokolhatja. Közreműködés alatt az utalványok célravezető felhasználásában tett intézkedést, illetve utalvány-felhasználás elszámoltatását kell érteni.

II. Cím

8. §

Méltányossági közgyógyellátás

(1) Méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175%-át, egyedülélő esetében annak 225%-át, és a havi rendszeres gyógyító ellátás – az illetékes egészségbiztosítási pénztár által elismert térítési díj – költségének mértéke eléri, vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át, feltéve, ha a kérelmező és családja a mindenkor hatályos Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

(2) A közgyógyellátásra való jogosultság iránti kérelmet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez csatolni kell a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló, a Korm. rendelet alapján kiállított háziorvosi igazoláson túl, e rendelet 1. melléklet szerinti jövedelem- és vagyonyilatkozatot és a jövedelemszámításhoz szükséges jövedelemigazolásokat.

9. §

Köztemetés

Az eltemettetésre köteles személyt a megtérítési kötelezettség alól egészben vagy részben – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – mentesítheti:

a) megtérítési összeget elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének egy és félszeresét, és a kérelmező és családja a mindenkor hatályos Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik,

b) megtérítési összeget csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét és a kérelmező és családja a mindenkor hatályos Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

10. §

Adósságkezelési szolgáltatás

(1) A képviselő-testület lakhatást segítő adósságkezelési szolgáltatásban részesíti azt a családot vagy személyt

a) akinek adóssága legfeljebb a (2) bekezdés a)-c) pontjai esetében 400.000 Ft, a (2) bekezdés d) pontja esetében legfeljebb 800.000 Ft.,

b) akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 175%-át, egyedülélő esetén a 225%-át, valamint

c) aki a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésük vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 2. számú mellékletében szabályozott lakásminőséget és a lakáscélú

állami támogatásról szóló 12/2001. (I.31.) Korm. rendeletben szabályozott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, és sem neki, sem a háztartásában élő személyeknek a mindenkor hatályos Szt.-ben meghatározott vagyona nincs,

d) és aki vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének (továbbiakban önrész) megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

(2) A rendelet alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó

a) közüzemi díjtarozás (vezetékes gáz, áram, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díjtarozás),

b) közösköltség-hátralék,

c) lakbérhátralék,

d) a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből, illetve abból átváltott szabad felhasználású kölcsönszerződésből fennálló hátralék.

(3) A jelzálogjog bejegyzésének, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom ténye feljegyzésének kezdeményezéséről az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultságot megállapító határozatban kell rendelkezni. A határozat egy példányát meg kell küldeni az illetékes földhivatalhoz. A földhivatal a jelzálogjogot, valamint az elidegenítési és terhelési tilalmat az önkormányzat javára bejegyzi.

(4) A hitellel terhelt ingatlan forgalmi értékét az önkormányzati adóhatóság nyilvántartásában szereplő adatok és a helyben kialakult forgalmi értékek figyelembevételével az önkormányzat jegyzője állapítja meg.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatásra irányuló eljárást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon az adósságkezelési szolgáltatást végző tanácsadó továbbítja a Polgármesteri Hivatalhoz. A benyújtott iraton rögzíti véleményét az adós fizetési képességéről, készségéről, és azt javaslatával látja el.

(6) Az adósságkezelési szolgáltatásra irányuló kérelem benyújtása év közben folyamatosan történik. Az adósságkezelési szolgáltatás eljárása a kérelem és javaslat hivatalhoz történő beérkezésétől kezdődik.

(7) A támogatás folyósításának időtartama megegyezik a vállalt önrész megfizetésének időtartamával. A jogerősen megállapított támogatás folyósítására havonta utólag, minden hónap 5. napjáig kerül sor, melyről a követelés jogosultja részére a jegyző gondoskodik.

(8) Az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozatot minden érintettnek meg kell küldeni. Az adósságkezelési szolgáltatásba bevont személy a határozat kézbesítését követően 5 napon belül köteles felkeresni az adósságkezelési tanácsadót.

(9) A Képviselő-testület a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka keretében adósságkezelési tanácsadást működtet.

(10) Adósságkezelési tanácsadásnak minősül a takarékos gazdálkodásról, pénzelosztásról, életmód formálásáról szóló tanácsadáson való részvétel, amely lehet egyéni és csoportos.

IV. Fejezet

11. §

Hatásköri rendelkezések

- (1) A képviselő-testület e rendeletben szabályozott I. fokú szociális feladat- és hatásköreit a polgármesterre ruházza át.
- (2) A II. fokú döntés előkészítése és végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezi.

V. Fejezet

12. §

Záró rendelkezések

(1) A rendelet 2014. január 01. napján lép hatályba. A rendelet rendelkezéseit hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet és annak módosításáról szóló: 12/2011. (V.30.), 15/2012. (IV.29.), 18/2012. (X.1.) önkormányzati rendelet;

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról szóló 8/2006. (III.21.) számú és az annak módosításáról szóló 3/2007. (II.06.), 17/2008. (VI.03.) számú rendelet, a 9/2010. (IV.19.) rendelet.

Szabó István
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

1. melléklet

JÖVEDELEM- ÉS VAGYONNYILATKOZAT

KÖZGYÓGYELLÁTÁSI
IGAZOLVÁNYHOZ*

ÖNKORMÁNYZATI
SEGÉLY*

KRÍZIS SEGÉLYHEZ*

ADÓSSÁGKEZELÉSI
SZOLGÁLTATÁS*

*A megfelelő rész aláhúzendó!

Kérelem indokai:.....
.....
.....
.....

SZEMÉLYI ADATOK:

1. Az ellátást igénylő neve, személyazonosító adatai (születési név, szül. helye, ideje, anyja neve),TAJ száma, állampolgársága (magyar, bevándorolt, letelepült, menekült, hontalan, oltalmazott):.....
.....
.....

2.Az ellátást igénylő lakóhelye:
.....

3. Az ellátást igénylő tartózkodási helye:
.....

4. Szokásos .életvitelszerű címe:
.....

5. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve (szül. helye, ideje, anyja neve), TAJ száma:
.....

6. A törvényes képviselő lakó/tartózkodási helye:
.....

7. A kérelmező családi állapota:

Egyedülálló*,

házastársával/élettársával él*

8. Az igénylővel egy háztartásban/családban élő személyek/közeli hozzátartozók száma:fő

9. Az igénylővel együtt élő tartósan beteg, illetőleg fogyatékos személyek száma:fő

10. A 8. pontban szereplő személyek neve, szül. helye, ideje, anyja neve, TAJ száma:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A családban/háztartásban egy főre jutó jövedelmének kiszámításánál figyelembe vehető személyek száma:..... fő

	JÖVEDELEMADATOK:	kérelmező	házastársa/ élettársa	gyermek/egyéb rokon					
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, ebből közfoglalkoztatásból származó								
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem								
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6	Egyéb jövedelmek								
7	Jövedelmek összesen								

Egy főre jutó havi jövedelem:..... Ft.

VAGYONRA VONATKOZÓ ADATOK:

1. Mátészalkán lévő lakott lakásán kívül az ország területén saját tulajdonát vagy hozzátartozói tulajdonát képező lakás(ok), lakótelek tulajdon(ok), üdülőtulajdon(ok) címe, becsült forgalmi értéke:.....

.....

2. Az ország területén tulajdonát vagy hozzátartozói tulajdonát képező nem lakás céljára szolgáló épület/épületrész tulajdon (vagy állandó használat), címe, becsült forgalmi értéke (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, rendelő, garázs, stb.):.....

.....

3. Az ország területén tulajdonát, hozzátartozói tulajdonát képező mezőgazdasági ingatlan(ok) címe, helyrajzi száma, művelési ága, alapterülete, szerzési ideje, becsült forgalmi értéke:.....

.....

4. Tulajdonát és hozzátartozói tulajdonát képező gépjármű(vek) típusa, forgalmi rendszáma, becsült forgalmi értéke, szerzés időpontja:.....

.....

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, és munkavállalói járulék, magán –nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

KÖRNYEZETTANULMÁNY
A JÖVEDELEM- ÉS VAGYONNYILATKOZATHOZ

ÜGYIRAT SZÁMA:/20.....

Készült (jelenlévő személy neve).....
..... (szül. neve) (szül.
helye) (szül. ideje) (eljárásjogi
helyzete) (anya neve: (elérhetősége
.....
lakcím alatt napján.

Eljáró hatóság megnevezése:

Ügyintéző neve:

Lakás neme (bérelt, saját, stb.) nagysága, m², szobaszám:

A család rendszeres kiadása (megnevezés, összeg):

A családra vonatkozó megállapítások, észrevételek, javaslatok, nyilatkozatok:

.....
aláírás

.....
aláírás

Az ügyintéző tájékoztatja az ügyfelet a jogairól és kötelezettségeiről. Az eljáró ügyintéző figyelmezteti az ügyfelet, tanút és az eljárás esetleges egyéb résztvevőjét az igazmondási kötelezettségre, valamint, hogy a környezettanulmány eredményes lefolytatását akadályozó személy eljárási bírsággal sújtható. Figyelmezteti az ügyfelet, tanút arra, hogy amennyiben az ügy szempontjából jelentős valótlan tény állít, illetve az adatszolgáltatás körébe tartozó nyilatkozatában az ügy szempontjából jelentős tényt elhallgat vagy valótlan vallomást tesz, illetve a valót elhallgatja, ugyancsak eljárási bírsággal sújtható. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként ötezer forint, legmagasabb összege ötszázezer forint.

A környezettanulmány.....
Mátészalka,..... szám alatti lakó/tartózkodó.....
személy..... ügyében készült.

K.m.f.

.....
**a környezettanulmány készítésénél
jelenlévő személy vagy képviselő aláírása**

.....
**a környezettanulmányt készítő
aláírása**

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), egyes rendelkezései 2014. január 01. napjától módosulnak. A módosítás során megszűnik az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, helyettük egységes segélyformaként kerül bevezetésre az önkormányzati segély. Ez a módosítás a szociális ellátórendszer átláthatóbbá tételét és a nyújtható támogatási formák számának csökkentését szolgálja, olyan segélyformákat von egy körbe, melyek célja ugyan eltérő, de alapja – a rászoruló átmeneti nehéz anyagi helyzetére hivatkozva – megegyezik. A tervezet, a törvényi felhatalmazások alapján, a törvényi keretszabályozás szerint, figyelembe véve a társadalmi és helyi viszonyokat, Mátészalka közigazgatási területére hatályos szociális igazgatásról és a szociális ellátásokra vonatkozó rendelkezéseire tesz javaslatot.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

A javaslat a helyi szociális igazgatás eljárási szabályait tartalmazza.

A 2. §-hoz

A javaslat a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítésére előírt összeg méltányosságból történő elengedésére, csökkentésére vonatkozó rendelkezéseit tartalmazza.

A 3. §-hoz

A javaslat az önkormányzat által nyújtható pénzbeli ellátások formáit sorolja fel, melyeknek szabályozására törvényi felhatalmazása van az önkormányzatnak.

A 4. §-hoz

A javaslat az aktív korúak ellátását érinti: A rendelet-tervezet a kérelmező, vagy a jogosult által lakott lakás, és környezetének rendeltetésszerű használhatóságának, és higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettségeket fogalmaz meg. A Szt. alapján továbbra is rendszeres szociális segélyre jogosult az egészségkárosodott, a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betöltő személy, valamint az a személy, aki 14 év aluli kiskorú gyermeket nevel, akiről a napközbeni ellátást biztosító intézményben, illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben nem tudnak gondoskodni, továbbá azok a személyek, akiket a települési önkormányzat rendeletében – családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel - ide sorol. Ők együttműködésre nem a munkaügyi szakigazgatási szervvel, hanem az önkormányzat által kijelölt szervvel kötelesek. A rendelet-tervezet ezen személyeknek, a társadalomba való visszailleszkedés elősegítésére 4 fajta együttműködési program kidolgozására tesz javaslatot.

Az 5. §-hoz

Az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összevonásával létrehozandó önkormányzati segély főszabályait az Szt. tartalmazza. Az Szt. felhatalmazza a települési önkormányzatokat, hogy a rendeletükben határozzák meg segély megállapításánál figyelembe vehető jövedelemhatárokat.

Míg korábban az átmeneti segély és a temetési segély esetében a családi helyzet alapján került differenciálásra, hogy az önkormányzat a rendeletében jövedelemhatárként mely összegnél nem határozhat meg alacsonyabbat (az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-a és 150%-a), illetve a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás esetében nem tartalmazott a Gyvt. ilyen jellegű korlátozást, addig a módosítás szerint az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, egy főre számított havi családi jövedelemhatár önkormányzati rendeletben szabályozott mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál nem lehet alacsonyabb.

Az egységes jövedelmi értékhatár meghatározása során áttekintésre került az összevonásra kerülő segélyek funkciója, jogosulti köre és az önkormányzatok ellátásokra vonatkozó hatályos szabályozása.

A rendelet-tervezet továbbá az önkormányzati segély kifizetésére, folyósítására, valamint felhasználása ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket is tartalmaz.

A 6. §-hoz

A javaslat az Szt. 1. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat saját költségvetése terhére állapít meg ellátási formát, és annak részletes szabályait tartalmazza. Ez a támogatási forma továbbra is azon személyeket, családokat célozza meg, akik a 2008-as gazdasági válsággal összefüggő kedvezőtlen hatásokkal küzdenek - a megnövekedett lakásfenntartási, létfenntartási költségek viselése miatt -, és önkormányzati segélyre nem jogosultak, gondjaikon enyhíteni más módon nem lehet. A krízis segéllyel olyan társadalmi csoportot lehet támogatni, akiknél az egy főre jutó jövedelem, a nyújtható támogatásokénál magasabb, azzal a további feltétel teljesülésével, hogy a havonkénti rendszeres, illetve jelentkező rendkívüli kiadások összege haladja meg a család összjövedelmének 50 %-át.

A 7. §-hoz

A javaslatban rögzítésre kerül, hogy a korábban természetben is nyújtható átmeneti segély, temetési segély és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ellátások összevonásával létrejövő önkormányzati segély, valamint a saját költségvetése terhére krízis segély néven megállapított ellátás is, biztosítható természetbeni ellátásként. A tervezet tartalmazza a természetbeni ellátások formáit is

A 8. §-hoz

A méltányossági alapú jogosultság megállapítása iránt indult eljárásban az előírható jogosultsági feltételeket a Szt. kötelezően betartandó szabályként rögzíti

- a jogosultsági jövedelemhatárt, miszerint az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem lehet alacsonyabb, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-ánál, egyedül élő esetében a 200 §-ánál és

- a havi rendszeres gyógyító ellátási költségéhez mért százalékos megállapítását, mely nem lehet magasabb, mint az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-a.

A Szt. lehetőséget ad az önkormányzatoknak egyéb jogosultsági feltételek meghatározására is. A rendelet-tervezetben meghatározott egyéb feltétel a kérelmező, illetve családja vagyoni helyzetére vonatkozik.

A javaslat a méltányossági közgyógyellátás önkormányzati hatáskörbe történő kerülését is tartalmazza.

A 9. §-hoz

A Szt. rendelkezése szerint a polgármesternek azt a személyt kell köteleznie a köztemetés költségeinek megtérítésére, aki az eltemettetésre köteles lett volna. A Szt. módot ad az önkormányzatnak, hogy az eltemettetésre köteles személy, részben vagy egészben mentesüljön ezen megtérítési kötelezettség alól.

A javaslat a méltánylás jogosultsági feltételeit tartalmazza.

A 10. §-hoz

Az adósságkezelési szolgáltatás a rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Városunkban 2003. óta működik adósságkezelési szolgáltatás. Az eltelt idő alatt számos adósságkezelési szolgáltatás történt, amelynek eredményeként a felhalmozott adósság megszűnt.

A javaslat a szolgáltatásra való jogosultságnak több együttes feltételét szabályozza a rendelet-tervezet, melyek a jelenleg hatályos rendeleti szabályozástól nem térnek el

A 11 § - 12 §-hoz

A javaslat a hatálybalépéssel, és a hatályon kívül helyezésekre vonatkozó rendelkezéseket, valamint a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekkel összefüggő rendelkezéseket tartalmazza.

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 1904/2013.

Előterjesztés a Képviselő-testülethez a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló rendelet alkotásáról

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Marótiné Biró Gyöngyvér

Előterjesztést véleményezi még:

NÉV:

DR. NÁDYI ÉVA
 ÖNKORMÁNYZATI ÉS
 JOGI IRÓVHATÓSÁG

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Az előterjesztés és a rendelettervezet a formai és tartalmi követelményeknek mindenképpen megfelel.
Balogh Tibor

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

NÉV:

VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:
 2013. 12. 11.



Előterjesztést jóváhagyta: 2013. 12. 12.

