

MÁTÉSZALKA VÁROS
Önkormányzat
Polgármesterétől
Mátészalka, Hősök tere 9.
Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360
Email: polgarmester@mateszalka.hu



Száma: 482-2 /2012.

Előterjesztés
- a Képviselő-testülethez -

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezetének feladatairól

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás 2012. október 31-én megtartott tanácsülésén döntött munkaszervezetének, a Szatmári Kistérségi Koordinációs Irodának 2012. december 31-ei hatállyal történő megszüntetéséről. A megszüntetésről történt döntéssel egyidejűleg határozott, a munkaszervezeti teendők 2013. január 1-jei hatállyal a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal által történő ellátásáról.

A változások jogszabályi háttere, hogy a „települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról” szóló 2004. évi CVII. törvényt 2013. január 1-jével hatályon kívül helyezi a jogalkotó, egyúttal 2013. január 1-jén hatályba lép „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásait szabályozó IV. fejezete, amelynek 95.§ (4) bekezdése szerint :

„A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.”

A belügyminisztérium szakmai véleménye szerint, a fenti jogszabályhely hatályba lépését követően, tehát 2013. január 1-jétől, önálló munkaszervezetek nem működhetnek tovább, csakis valamely, a társulásban résztvevő önkormányzat polgármesteri hivatala, főszabály szerint a társulás székhelyének polgármesteri hivatala láthatja el a társulás munkaszervezeti teendőit.

Mindezekből következően a társulási tanács kezdeményezte a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezeti feladatainak a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal által történő ellátását.

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodása alapján, a munkaszervezet jelenleg még ellátja:

a Társulás gazdálkodási, döntés-előkészítési és döntés-végrehajtási feladatait, részt vesz a kistérségi projektek menedzselésében, megvalósításának szervezésében. A

Társulási Tanács a munkaszervezet útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról. A Társulás költségvetését a munkaszervezet kezeli a Társulás számlavezető pénzügyintézeténél vezetett számláján.

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának szervezeti és működési szabályzata alapján a munkaszervezet gondoskodik az alábbiakról:

- a Társulási Tanács éves munkatervi javaslatának elkészítése,
- a Társulási Tanács, az Elnökség, a Pénzügyi, Fejlesztési, Oktatási és Szociális Bizottságok üléseinek előkészítése, meghívók és előterjesztések elkészítése, kiküldése,
- a Társulási Tanács, az Elnökség, a Pénzügyi, Fejlesztési, Oktatási és Szociális Bizottságok üléseiről jegyzőkönyv készítése, és megküldése a megyei kormányhivatalnak,
- a Társulás működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok,
- nyilvántartja a Társulásnak, a számlavezető pénzügyintézetnél vezetett elkülönített számlájának pénzforgalmát,
- a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
- javaslatot, koncepciót készít, vagy készíttet a térséget érintő fejlesztési programok megvalósításához,
- a Társulás határozatának megfelelően elkészíti, elkészítteti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait,
- figyeli a pályázati lehetőségeket,
- közreműködik, szakmai segítséget nyújt a településeknek saját pályázati dokumentációik elkészítéséhez,
- intézi a Társulás nyertes pályázatainak adminisztrációs ügyeit,
- részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, tervezői, hatósági bejárásokat hív össze, vezeti a jegyzőkönyveket, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára, kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében,
- intézi a kollaudált számlák könyvelését, pályázati támogatások lehívását,
- elkészíti a Társulás féléves, háromnegyed éves és éves beszámolóját, az időközi költségvetési és mérlegjelentéseket, valamint a Társulás költségvetését és azok módosításait,
- ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács a feladatkörébe utal.

A Társulásnak jelenleg az alábbi, folyamatban lévő pályázatai vannak:

- Boldog Családokért Egyesület gyerekház működési támogatás pályázata – „A Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól” szóló 13/2012. (VIII.13.) EMMI rendelet alapján benyújtott támogatási kérelem, ÖNEGM azonosító: 09041105000115000820112,
- TÁMOP-5.1.3-09/2-2010-0024, Együtt az úton! – Közösségi felzárkóztatás a mélyszegénységben élők integrációjáért Nagyecsed mikro-térségében,

- KÖZOP-3.2.0/c-08-11-2011-018, Mátészalka-Kocsord települések közötti külterületi kerékpárút építése,
- HURO – HURO/1001/309/1.2.2, Trans-operation. Határon átívelő közös településüzemeltetési rendszer létrehozása (Creation of joint cross-border locality management system),
- Gyerekesély pályázat – TÁMOP-5.2.3.A-12/1-2012-0007, Integrált térségi programok a gyerekek és családjaik felzárkóztatási esélyeinek növelésére a Mátészalkai kistérségben, bírálat alatt,
- TÁMOP-3.3.7-09/1-2009-0015, A minőségi oktatás feltételeinek megteremtése a Mátészalkai Kistérségben – záró elszámolási csomag hiánypótlása.

A Társulás az önkormányzati feladatváltozások, és azok finanszírozás változása miatt 2013. január 1-jétől a közszolgáltatási szerepkörébe tartozó feladatot vélhetőleg nem fog ellátni, ebből adódóan jelentős feladatcsökkenés várható a munkaszervezeti feladatokat illetően, amelyet jelenleg 9 főállású dolgozó lát el.

A Társulás területfejlesztési szerepkörébe tartozó fenti pályázatok, a tanácsülések adminisztrációja, valamint a Társulás költségvetésének végrehajtása kapcsán lesz továbbra is szükséges, pályázati, adminisztrációs és pénzügyi ügyintézői feladatok ellátására, amelynek fedezetét a Társulás költségvetése biztosítja.

A munkaszervezeti feladatokhoz kapcsolódó ügyiratok átadás-átvételének lebonyolítására a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás részéről a megszűnő Szatmári Kistérségi Koordinációs Iroda igazgatója kerül kijelölésre, az átvevő részéről pedig a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, mint a munkaszervezeti feladatokat a jövőben ellátó szervezet vezetőjét javaslom kijelölni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet fenti indokok alapján a határozattervezet elfogadására.

Mátészalka, 2012. december 13.




 Szabó István
 polgármester

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2012. () Kt. számú
HATÁROZATA

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezetének feladatairól

a Képviselő-testület

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 95. §. (4) bekezdésére tekintettel hozzájárul, hogy a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezetének feladatait 2013. január 1. napjától kezdődően Mátészalka Város Polgármesteri Hivatala lássa el.

Felhatalmazza Szabó István polgármestert az átadás – átvételről szóló megállapodás aláírására azzal, hogy a munkaszervezet feladatainak ellátására 2 fő alkalmazott a polgármesteri hivatal személyi állományába kerül, akik bérére és járulékaira a Többcélú Kistérségi Társulás költségvetése nyújt fedezetet.

Mátészalka, 2012. december

Szabó István
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: –

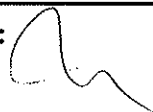
Előterjesztés a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezetének feladatairól
482-2 /2012.

Előterjesztés készítéséért felelős: Dr. Hadi Éva irodavezető

Előterjesztés véleményezése:

<p>NÉV: HIRSCHMANNE MADOSI ANNA PÉNZÜGYI IRODavezető</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: A munkaszervezeti feladatok ellátása a Tolycai úton. Kiemelt pénzügyi szükséglet 2012. 01. 21-től, mely kiadások miatt 2 fő átvétel a Társulásból. Kiv.</p>
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:

Előterjesztést ellenőrizte:



Ellenőrzés időpontja: 2012. december 14.

Előterjesztést jóváhagyta:

