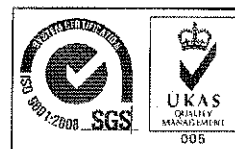


**MÁTÉSZALKA VÁROS**  
**Önkormányzat**  
**Polgármesterétől**  
**Mátészalka, Hősök tere 9.**  
**Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360**  
**E-mail: polgarmester@mateszalka.hu**



Száma: 4567/2011.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- Képviselő-testülethez -**  
**- a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról -**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a pénzbeli szociális ellátásokról szóló 11/2006. (IV.11.) számú rendeletét (továbbiakban Rendelet) hatályba lépése óta több (összesen hét) alkalommal módosította, a város lakossága irányából érkező igények és a központi jogszabályok változásai miatt. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv., 2011. január 01. napjától történő hatályban lépését követően a rendelet szerkesztése már nem felel meg az új szabályoknak. Ezen okok miatt javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a 11/2006. (IV. 11.) számú rendeletét helyezze hatályon kívül, és alkosson új rendeletet.

A rendelet-tervezet elfogadása a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.), a Közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban Ket.) változásai miatt, valamint a központi költségvetés pénzbeli szociális juttatásokra fordított hozzájárulásainak csökkentése miatt szükséges. Az önkormányzat terheinek növekedése miatt szükséges átgondolni az önkormányzati erőből finanszírozott támogatások rendszerét. Megtakarításokat eredményez a helyi támogatások jogosultsági feltételeinek újraszabályozása, mely szerint a rendelet-tervezetben javasolt ellátások mindegyikénél a Szt. szerinti jogosultsági feltételként előírható legalacsonyabb jövedelemértékeket meghatározó szorzószámot - a jelenleg hatályos Rendeletben foglalt 75-100 %- pontos emeléssel szemben - 25 % - ponttal emeltük meg.

A Szt. 41. §-a alapján a települési önkormányzat alanyi jogon köteles ápolási díjat biztosítani a súlyosan fogyatékos, valamint a 18 év alatti tartósan beteg ápolását, gondozását végző közeli hozzátartozó számára. A Szt. 43/B. §-ban kapott felhatalmazása alapján a települési önkormányzat képviselőtestülete saját forrása terhére – mint nem kötelező feladatként - úgynevezett méltányossági ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi. Az alanyi jogon nyújtott ápolási díj központi finanszírozása 2010. január 01. napjától megváltozott, a korábbi 90 %-os támogatás helyett, a központi költségvetés 75 %-os támogatást biztosít az önkormányzatok számára, valamint 2011. január 01. napjától módosult az ápolási díj összegére vonatkozó szabályozás is. Korábban az ápolási díj összege a nyugdíjminimumhoz igazodóan volt meghatározva, azaz az előző évben 28.500,-Ft.-hoz. Ez évtől a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg képezi az összegét. Ez az alapösszeg 2011. január 01. napjától 29.500,-Ft.-ban került meghatározásra. Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a méltányossági ápolási díjat, mint önként vállalt feladatot, 2011. április 01. napjától szüntesse meg azzal, hogy a már megállapított és folyósított ellátásokat az érintettek számára a soron következő felülvizsgálat időpontjáig, illetve a jogosultság fennállásáig biztosítsa. Annak érdekében, hogy a méltányossági ápolási díjban részesülő ne maradjon ellátás nélkül, az érintett személyeknek írásban tájékoztatást nyújtunk, hogy vegyék fel a kapcsolatot a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Munkaügyi Központ Szakigazgatási

Szervével, álláskeresőként regisztráltassák magukat és kezdjék meg a három hónapos együttműködést, mellyel jogosultságot szerezhetnek az aktív korúak ellátására.

Az ápolási díj önkormányzati forrását az alábbi kimutatás szemlélteti:

	2009. évi felhasználás (eFt.)	2009. évi önkormányzati forrásszükséglet (eFt.)	2010. évi felhasználás (eFt.)	2010. évi önkormányzati forrásszükséglet (eFt.)
Alanyi jogon	38.505	4.136,-	36.938,-	9.438,-
Méltányosság	24.129	24.129,-	25.865,-	25.865,-

A gyakorlati tapasztalat azt mutatja, hogy az ápolási díj mára részben munkanélküliséget kezelő ellátássá vált, különös tekintettel arra, hogy szolgálati időnek minősül. Gyakori, hogy a nagyszülőkhöz történő lakcímbejelentés után a fiatal, regisztrált munkanélküli unoka nyújtja be az ápolási díj iránti kérelmet azzal, hogy tartósan beteg nagyszülő ápolását ő látja el. Az ápolás szükségességét, elvégzésének folyamatosságát, illetve tényét azonban a hivatal nem tudja folyamatosan ellenőrizni és kétséget kizáróan megállapítani. E feltételezést támasztja alá az, hogy az ezen személyek többsége akkor kéri az ápolási díj megszüntetését, ha már munkaviszonyt létesített

A jelenleg hatályos Rendeletben szerepel a Szociális üdülési hozzájárulás elnevezésű ellátás, mely azon személyek, illetve családok részére nyújtható támogatási forma, akik a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által a nevükre kiállított üdülési csekkkel rendelkeznek, és az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500,- Ft.). Az üdülési hozzájárulás összegét a család egy főre jutó jövedelméhez mérten kell megállapítani, azaz amennyiben a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft.), 2000,-Ft./ fő támogatásra, amennyiben a család egy főre jutó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-300 %-a (57.000,-Ft. és 85.500,-Ft.) között van, 1.500,-Ft./fő támogatásra jogosult. Az elmúlt két évben, egy-egy személy fordult az önkormányzathoz e támogatás megállapítása iránti kérelemmel, így a felhasználás 2009. évben – postaköltséggel együtt- 3.474,- Ft., míg 2010. évben – postaköltséggel együtt – 2.246,- Ft. volt. A lakossági érdeklődést tekintve ez az ellátás a célzottságát, szerepét nem tölti be, így javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, mint önként vállalt feladatot 2011. április 01. napjával szüntesse meg.

A jelen rendelet-tervezet 1-5 §-ai általános eljárási szabályokat határoznak meg, melyekre a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv., a Szt, és a Ket előírásai az irányadóak.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 6. §-ának indokolása, mely a helyi lakásfenntartási támogatást érinti:

A Szt. 38. § (1) bekezdése sorolja fel a lakásfenntartási támogatásra való jogosultság három jogcímét, melyek az alábbiak:

- az un. normatív lakásfenntartási támogatás,
- az adósságkezelési szolgáltatásban részesülők lakásfenntartási támogatása,
- a helyi lakásfenntartási támogatás.

Mindhárom esetben a képviselő-testületnek van hatásköre a támogatással kapcsolatos eljárásra és döntésre, de míg a normatív alapú támogatás feltételeit a törvény tartalmazza, addig a helyi támogatás feltételeit az önkormányzatnak kell szabályoznia. Az önkormányzatoknak azt is el kell dönteniük, hogy az ezen a jogcímen nyújtott támogatást önálló támogatásként, vagy az első kettő

kiegészítéseként nyújtják. A Szt. azt sem zárja ki, hogy önkormányzat mindkettőt alkalmazza. A támogatás három kategóriájával a fokozatosság elvét kívánták érvényre juttatni. A helyi lakásfenntartási támogatásnak az a célja, hogy önkormányzati rendeletben meghatározott jogosultsági feltételek alapján részesülhessenek lakásfenntartási támogatásban azok, akik a Szt. szerinti lakásfenntartási támogatásra nem jogosultak. A helyi lakásfenntartási támogatásnak továbbra is jelentős szerepe van Városunkban, főként az egy személyes, családi házban élő háztartások számára, az életszínvonaluk megtartása érdekében.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 7. §-ának indokolása, mely az aktív korúak ellátását érinti:

2011. január 1-től az „Út a munkához” elnevezésű programot a Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja váltotta fel. Ennek értelmében megszűnt a közcélú foglalkoztatás, a hagyományos közmunkaprogram és a támogatott közhasznú munkavégzés, és helyettük egységes elnevezésű közfoglalkoztatás valósul meg. Az új rendszerben az önkormányzatok közfoglalkoztatásban betöltött szerepe alapvetően megváltozott, a közfoglalkoztatás szervezése és annak pénzügyi forrása átkerült a kormányhivatalok munkaügyi szakigazgatási szerveihez. A települési önkormányzatok illetve azok intézményei, a gazdasági társaságok, a civil szervezetek valamint a kis- és közepes vállalkozások pályázat útján juthatnak támogatáshoz. A Nemzeti Közfoglalkoztatási Programban megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban módosul a Szt. közcélú foglalkoztatásra, valamint az aktív korúak ellátására vonatkozó szabályrendszere. A közcélú foglalkoztatás megszűnésével az erre vonatkozó szabályok kikerültek a törvényből. A Szt. módosításának lényeges eleme, hogy 2011. január 1-től az önkormányzatoknak nem kell éves közfoglalkoztatási tervet készíteniük. A rendelkezésre állási támogatást az úgynevezett bérpótló juttatás váltotta fel. A bérpótló juttatás szabályainak többsége – jövedelemi, vagyoni feltétel, előzetes együttműködési kötelezettség, stb. – megegyezik a korábbi rendelkezésre állási támogatás feltételeivel. A Szt. 35. § (2) bekezdése lehetőséget ad a képviselő-testületnek, hogy rendeletében előírhatja a bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételeként, a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja részére a lakókönyvezete rendezettségének fenntartását. A rendelet-tervezet 7. § (1-4) bekezdése a kérelmező, vagy a jogosult által lakott lakás, és környezetének rendeltetésszerű használhatóságának, és higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettségeket fogalmaz meg. A bérpótló juttatásban részesülő iskolai végzettségére tekintet nélkül köteles a számára felajánlott közfoglalkoztatást elfogadni. A közfoglalkoztatás lehetőségét az önkormányzat pályázat útján nyerheti el kétféle módon: rövid időtartamú 2-4 hónapos 4 órás foglalkoztatással, vagy hosszabb időtartamú maximum 1 éves 6-8 órás foglalkoztatás keretében. A bérpótló juttatás csak annak a személynek lesz folyósítható, aki a jogosultság felülvizsgálatát megelőző egy évben legalább 30 nap munkaviszonyt tud igazolni, vagy úgy, hogy közfoglalkoztatásban vett részt, vagy pedig az elsődleges munkaerőpiacon helyezkedik el. A 30 napba be kell számítani az egyszerűsített foglalkoztatást és a háztartási munkát, valamint a munkaerő-piaci programban, vagy 6 hónapot meghaladó időtartamú képzésben történő részvétel időtartamát is. Amennyiben a jogosult, ezeknek a feltételeknek nem tud eleget tenni, mert számára nem tudtak közfoglalkoztatás körébe tartozó munkát felajánlani, illetve a 30 napot egyéb módon sem tudta teljesíteni, akkor a 30 nap számításánál az általa teljesített közérdekű önkéntes tevékenység időtartamát is figyelembe kell venni. A szabályozás fenti változása indokolja, hogy a közfoglalkoztatási pályázatok keretein belül elsősorban a bérpótló juttatásban részesülők kerüljenek foglalkoztatásra. A Szt. alapján továbbra is rendszeres szociális segélyre jogosult az egészségkárosodott, az 55 év feletti, valamint az a személy, aki saját háztartásában olyan 14 év alatti gyermeket nevel, akiről a nappali ellátás keretében nem tudnak gondoskodni, továbbá azok a személyek, akiket a települési önkormányzat képviselő-testülete helyi rendeletében – családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel - ide sorol. Ők együttműködésre nem a munkaügyi szakigazgatási szervvel, hanem az önkormányzat által kijelölt szervvel kötelesek. A rendelet-tervezetben ezen személyeknek a társadalomba való visszailleszkedésüket 4 fajta együttműködési program kidolgozásával javasolom segíteni.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 8. §-ának indokolása, mely az átmeneti segély ellátását érinti:

Az átmeneti segély olyan általános támogatási forma, amelyet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzettel, illetve az időszakosan jelentkező vagy tartósan fennálló létfenntartási nehézségekkel küzdők számára lehet nyújtani. A Szt. csak a jogosultsági jövedelemhatár meghatározása tekintetében ír elő kötelezően alkalmazandó szabályt (az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem lehet alacsonyabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél, egyedül élő esetén annak 150 %-ánál.). A Szt. és a végrehajtására kiadott kormányrendelet további vonatkozó rendelkezései alternatívákat kínálnak a jogosultság okának, a segélyben részesítés gyakoriságának meghatározásához. Ezen alternatívák fegyelembevételével javaslom a rendelet-tervezet 8. §-ának elfogadást.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 9. §-ának indokolása, mely a krízis segély ellátását érinti:

Ez a támogatási forma azon személyeket, családokat célozza meg, akik a 2008-as gazdasági válsággal összefüggő kedvezőtlen hatásokkal küzdenek - a megnövekedett lakásfenntartási, létfenntartási költségek viselése miatt -, és átmeneti segélyre nem jogosultak, gondjaikon enyhíteni más módon nem lehet. A krízis segéllyel olyan társadalmi csoportot lehet támogatni, akiknél az egy főre jutó jövedelem, a nyújtható támogatásokénál magasabb, azzal a további feltétel teljesülésével, hogy a havonkénti rendszeres, illetve jelentkező rendkívüli kiadások összege haladja meg a kérelmező, illetve a családja összjövedelmének 50 %-át.

A jelen rendelet tervezet javasolt 10. §-ának indokolása, mely a temetési segély ellátását érinti:

A Szt. törvény lehetőséget kínál az önkormányzatoknak arra, hogy temetési segélyben részesítsék azokat a szociálisan rászoruló lakosokat, akik alacsony jövedelmük miatt jelentős anyagi terhet viselnek szeretteik eltemettetése során. A rendelet-tervezet a jogosultsági jövedelemhatár, és a megállapítható legalacsonyabb temetési segély összegére vonatkozó javaslatot tartalmazza.

A jelen rendelet tervezet javasolt 12. §-ának indokolása, mely a méltányossági közgyógyellátást érinti:

A közgyógyellátásra jogosultak egészségi állapotuk megőrzéséhez, helyreállításához szükséges gyógyszerköltségeik, illetve egészségügyi szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásaik kompenzálására szereznek jogosultságot. A Szt. a közgyógyellátásra jogosultak három csoportját határozza meg:

- alanyi jogosultság feltételeivel rendelkezők (a Szt. – 50. (1) bek.- szabályozza),
- normatíválapon jogosultak (a Szt. – 50. (2) bek.- szabályozza),
- az önkormányzat által megállapított feltételekkel bíró, azaz méltányossági alapon jogosultak.

A méltányossági alapú jogosultság megállapítása iránt indult eljárásban az előírható jogosultsági feltételeket a Szt. kötelezően betartandó szabályként rögzíti

- a jogosultsági jövedelemhatárt, miszerint az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem lehet alacsonyabb, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-ánál, egyedül élő esetében a 200 §-ánál és

- a havi rendszeres gyógyító ellátási költségéhez mért százalékos megállapítását, mely nem lehet magasabb, mint az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-a.

A Szt. lehetőséget ad az önkormányzatoknak egyéb jogosultsági feltételek meghatározására is. A rendelet-tervezetben meghatározott egyéb feltétel a kérelmező, illetve családja vagyoni helyzetére vonatkozik.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 13. §-ának indokolása, mely a köztemetést érinti:

A Szt. rendelkezése szerint a polgármesternek azt a személyt kell köteleznie a köztemetés költségeinek megtérítésére, aki az eltemettetésre köteles lett volna. A Szt. módot ad az önkormányzatnak, hogy az eltemettetésre köteles személy, részben vagy egészben mentesüljön ezen megtérítési kötelezettség alól. A rendelet-tervezet 13. §-ában a méltányosság gyakorlása feltételei az egy főre jutó jövedelmek alapján kerültek meghatározásra.

A jelen rendelet tervezet javasolt 14. §-ának indokolása, mely az adósságkezelési szolgáltatást érinti:

Az adósságkezelési szolgáltatás a rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Városunkban 2003. óta működik adósságkezelési szolgáltatás. Az eltelt idő alatt számos adósságkezelési szolgáltatás történt, amelynek eredményeként a felhalmozott adósság megszűnt. A szolgáltatásra való jogosultságnak több együttes feltételét szabályozza a rendelet-tervezet, melyek a jelenleg hatályos Rendeleti szabályozástól, - kivéve az alacsonyabb jövedelem jogosultsági feltétel meghatározását - kis mértékben térnek el, és ezekre főként a gyakorlati tapasztalatok alapján, célszerűségi okokból teszek javaslatot.

A jelen rendelet-tervezet javasolt 15-16 §-ai a hatásköri rendelkezésekre, hatályba lépés időpontjára és a hatályon kívül helyezésekre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az előterjesztéshez mellékelte rendelet-tervezetet fogadja el.**

Mátészalka, 2011. március 18.

Tisztelettel:



*Szabó István*  
-----  
Szabó István  
polgármester

**RENDELET-TERVEZET**

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖKORMÁNYZAT**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2011. (.....)

**önkormányzati rendelete**

**- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról -**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A. §. (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bekezdésében, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL tv. 13/§ (6) bekezdésében, a 74. § (5) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 1. § (2) bekezdésében, a 10§.(1) bekezdésében, a 17. § (5) bekezdésében, a 32. § (3) bekezdésében, a 35. § (2) bekezdésében, a 37. § (1) bekezdés d) pontjában. A 37/A. § (3) bekezdésében, a 38. §. (9) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 46. § (1) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, az 50. § (3) bekezdésében, az 55/C. §-ában és a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**A helyi szociális igazgatás általános szabályai**

**I. Cím**

**A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy Mátészalka város közigazgatási területén a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat által saját költségvetése terhére biztosított helyi szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, kifizetésének, folyósításának és ellenőrzésének szabályait, valamint érvényességének garanciáit.

**II. Cím**

**Eljárási rendelkezések**

**2. §**

(1) A szociális ellátások iránti kérelmet az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál kell előterjeszteni. A rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelemhez csatolni kell az 1. számú mellékletet képező jövedelem- és vagyonyilatkozatot. Amennyiben kérelem külön nem érkezik, a jövedelem- és vagyonyilatkozatot – tartalma miatt – kérelemként kell elfogadni. A jövedelem-és vagyonyilatkozatot a jövedelem típusának megfelelő igazolással vagy annak fénymásolatával, valamint az egyes ellátásoknál meghatározott okmányokkal, dokumentumokkal kell benyújtani. Jövedelem-és vagyonyilatkozat nélkül e rendeletben szabályozott ellátások nem állapíthatók meg.

(2) A benyújtott kérelem, valamint jövedelem- és vagyonyilatkozat alapján az ellátást megállapító a kérelmező lakó- illetve tartózkodási helyén helyszíni szemlét tart, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat, megállapításokat, e rendelet szerinti 2. számú mellékletét képező jegyzőkönyvben (továbbiakban környezettanulmányban) rögzíti. Környezettanulmány készítése elsősorban helyi lakásfenntartási támogatásnál, átmeneti segélynél és méltányossági közgyógyellátásnál szükséges. Minden más ellátási formánál nem szükséges környezettanulmányt végezni, kivéve, ha az érdemi döntés meghozatalához – a tényállás tisztázása céljából – a benyújtott nyilatkozatokban, igazolásokban szereplő adatok valóságának, vagy a jogosultsági feltételek meglétének ellenőrzése miatt szükséges.

(3) A jövedelem-és vagyonyilatkozat, valamint a környezettanulmány átmeneti segély esetében csak akkor mellőzhető, ha azok elkészítésének késedelme a rászoruló életét, testi épségét veszélyeztetné. Egyedi mérlegelés során azonban utólag a tényleges rászorultság tisztázása céljából mindkettőt pótolni kell.

(4) Nem szükséges új környezettanulmányt készíteni, ha a kérelmező vonatkozásában bármilyen segélyezés esetén 1 évnél nem régebbi környezettanulmány rendelkezésre áll, és az ügyfél körülményeiben jelentős változás nem következett be.

(5) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet, valamint a Közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

### 3. §

Ha a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból

a) elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének egy és félszeresét, egyedül élő esetében a kétszeresét,

b) csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, egyedül élő esetében a két- és félszeresét,

c) részletekben fizetheti meg.

## II FEJEZET PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

### I. Cím

#### AZ ELLÁTÁSOK FORMÁI

##### 4. §

(1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület a Szt.-ben, illetve e rendeletben meghatározott feltételek szerint

- a) helyi lakásfenntartási támogatást,
- b) átmeneti segélyt
- c) temetési segélyt,
- d) adósságkezelési szolgáltatást biztosít (továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

(2) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátásokat a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka utalja ki postai úton, kivéve, ha a határozaton feltüntetésre kerül az azonnali kifizetés engedélyezése.

### II. Cím

#### Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

##### 5. §

(1) A képviselő-testület e rendeletében meghatározott pénzbeli támogatások összegét az éves elfogadott szociális keret ismeretében kiegészítheti, a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka Családsegítő Központ javaslata, közreműködése alapján természetbeni és pénzbeli támogatást nyújthat.

(2) A képviselő-testület rendkívüli méltánylást érdemlő helyzetben (pl. természeti csapás, elemi kár, tűzkár, életveszély) pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsönt, vagy vissza nem térítendő támogatást nyújthat.

(3) Az (1)-(2) bekezdésben foglalt támogatások megállapíthatósága tekintetében a szociális ügyekkel foglalkozó mindenkori képviselő-testület bizottsága véleményét ki kell kérni, kivéve, ha a segítségnyújtás azonnali intézkedést igényel. A kamatmentes kölcsön megállapítására az e rendelet 8. §-ában foglaltak az irányadók azzal az eltéréssel, hogy összegszerűségét és a visszafizetés határidejét a tényleges helyzet ismeretében kell meghatározni.

##### 6. §

#### Helyi lakásfenntartási támogatás

(1) A Képviselő-testület helyi lakásfenntartási támogatásban részesíti azokat a személyeket, háztartásokat, akik normatív lakásfenntartási támogatásra, adósságkezelési szolgáltatás jogcímén lakásfenntartási támogatásra nem jogosultak és Mátészalka város közigazgatási területén az általuk lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséről gondoskodnak.



- (2) Helyi lakásfenntartási támogatásban részesülhet az a személy,
- a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át, feltéve, hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 20%-át meghaladja,
  - b) akinek háztartásában nincs a lakott lakáson kívüli olyan ingatlana, vagy forgalomképes telektulajdona, amelynek értéke meghaladja a mindenkor hatályos Szt.-ben foglalt vagyoni értéket.
- (3) Helyi lakásfenntartási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy m<sup>2</sup>-re jutó elismert költség szorzata. Az egy m<sup>2</sup>-re jutó elismert havi költséget minden évben az éves központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.
- (4) A támogatást 1 éves időtartamra lehet megállapítani, kivéve aki adósságcsökkentési támogatásban részesül. Ebben az esetben a támogatás az adósságcsökkentési támogatás időtartamára jár. Az adósságcsökkentési támogatás megállapításakor a korábban megállapított és folyósított lakásfenntartási támogatás jogosultságát felül kell vizsgálni.
- (5) A helyi lakásfenntartási támogatás esetében is elismert lakásnagyság:
- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 m<sup>2</sup>,
  - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 m<sup>2</sup>,
  - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 m<sup>2</sup>,
  - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 m<sup>2</sup>,
  - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d.) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m<sup>2</sup>, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (6) A helyi lakásfenntartási támogatás összege a lakásfenntartás elismert havi költségének és a háztartás havi jövedelme 20%-ának a különbözete, de nem lehet kevesebb, mint 2.500 Ft. A támogatás összegét 100 Ft-ra kerekítve kell meghatározni.
- (7) A helyi lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. A kérelemben nyilatkozni kell a lakásban tartózkodás jogcíméről.
- (8) A (7) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (9) A lejárt helyi lakásfenntartási támogatást ismételt kérelem benyújtásával – a szükséges igazolások csatolásával – lehet újra megállapítani. A lakásfenntartási támogatás igénylésének menete folyamatos. A kérelmezőnek hitelt érdemlő módon igazolnia kell a lakás nagyságát. Amennyiben a kérelmezőnek ilyen irat nincs a birtokában, úgy a jegyző az adatok közzétevése céljából megkeresheti a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Földhivatala Mátészalkai Szakigazgatási Szervét, valamint Mátészalka Város Polgármesteri Hivatala Építésügyi Hatóságát nyilvántartási adatainak közzétevése céljából.
- (10) Ha a helyi lakásfenntartási támogatás megállapítására természetbeni juttatásként kerül sor, akkor a folyósítás a szolgáltató részére történik. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást, mely lakásfenntartási kiadáshoz kell nyújtani. A megállapított helyi lakásfenntartási támogatást havonta, illetve a jogosult lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettsége felmerülésének időpontjában kell folyósítani.
- (11) A helyi lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(12) Ha a (3) bekezdés szerinti egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege változik, a változás időpontjától a helyi lakásfenntartási támogatást az új összegnek megfelelően kell folyósítani. A helyi lakásfenntartási támogatás összegének e bekezdés szerinti változásról határozatot nem kell hozni.

(13) Ha a helyi lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatás teljes összegben kerül folyósításra, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

## 7. §

### Aktív korúak ellátása

(1) Az az aktív korúak ellátását kérelmező személy, aki bérpótló juttatás egyéb feltételeinek megfelelő jogosult, vagy az ellátásban már részesülő személy (továbbiakban bérpótló juttatásra jogosult) köteles lakókörnyezetének rendezettségét az alábbiak szerint biztosítani:

a) az általa lakott ingatlan rendeltetésszerű használhatóságát és higiénikus állapotát az ingatlan folyamatos tisztántartásával, takarításával, a vizes helyiségek és az illemhely rendszeres takarításával, fertőtlenítésével, az ingatlan udvarán egy szeméttároló edény elhelyezésével;

b) az általa lakott ingatlanhoz tartozó udvaron a szemét, a lom felhalmozásának, a rágcsálók, a kártevők elszaporodásának megelőzésével;

c) az általa lakott ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatával, az allergén növények elleni védekezéssel, a gyomnövények – a hasznosítható terület 15 %-ánál nagyobb területen történő – elszaporodásának megakadályozásával;

d) az általa lakott ingatlan előtti járdaszakasz, a járda hiányában 1 m széles területsáv gyomtalanításával, szemét, hulladék eltávolításával, télen a hó eltakarításával, síkosság mentesítésével, csapadék víz elvezetésével.

(2) Amennyiben éves jogosultsági feltételek felülvizsgálata során, vagy hivatalos tudomásszerzés, vagy bejelentés során végzett szemlén megállapításra kerül, hogy e rendeletben foglalt rendezett lakókörnyezetre vonatkozó feltételek nem teljesülnek, abban az esetben a jogosultat annak teljesítésére öt napos határidő kitűzésével az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével, fel kell szólítani.

(3) A bérpótló juttatást kérelmező vagy a jogosult tűrni köteles az általa lakott ingatlan és környezetének helyszíni szemlét. A helyszíni szemlére a jegyző által kijelölt köztisztviselő, közterület felügyelő, illetve a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka, Vezetője által a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatából kijelölt munkatársa köteles.

(4) A helyszíni szemlére kijelölt személy köteles haladéktalanul írásban jelezni a jegyzőnek az (1) és (2) bekezdésben foglaltak teljesülésére vonatkozó véleményét.

(5) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy

a) aki legalább 30%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy munkaképességét legalább 40%-os mértékben elveszítette, és ezt a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalnak az egészségkárosodás minősítést, a munkaképesség-csökkenést tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalásával, illetve szakvéleményével igazolja, vagy

b) aki közfoglalkoztatására irányuló munkaviszonyt azért nem létesített, mert a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálaton 1 éven belül 2 alkalommal „nem alkalmas” minősítést kapott, vagy

c) veszélyeztetett terhes, és ezt szakorvos igazolja rendszeres szociális segélyre jogosult.

(6) Az (5) bekezdés szerinti rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy a (7) bekezdésben foglalt együttműködési kötelezettséget nyilatkozatban vállalja.

(7) Az (5) bekezdés szerinti rendszeres szociális segélyezéssel kapcsolatban az önkormányzat az együttműködés feltételeiről a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka, Családsegítő Központ Szolgálata (továbbiakban: Intézmény) útján gondoskodik.

(8) Az (5) bekezdésben meghatározott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként köteles

a) a segély megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül az Intézménynél megjelenni és nyilvántartásba vetetni magát,

b) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában közreműködni, erről írásban megállapodást kötni, továbbá

c) teljesíteni a beilleszkedést segítő programban foglaltakat, szükség esetén másik program kidolgozásában közreműködni.

(9) A beilleszkedési program típusai, amely kiválasztásában a rendszeres szociális segélyre jogosult személy megismeréséhez szükséges egyéni megbeszélés és tájékozódás alapján a szociális helyzete és mentális állapota, illetve egyéni élethelyzete az irányadó:

a) társadalmi integráció erősítésére, szinten tartására irányuló foglalkozás: egészségügyi-szociális-mentális állapotot javító, reszocializáció elősegítése, családgondozás, intézményi kezelésbe juttatás, más ellátás igénybevételéhez történő segítségnyújtás,

b) foglalkoztathatóság javítása, álláskereső felkészítésre irányuló foglalkozás: motiváció- és készségfejlesztés, pszicho-szociális megerősítés, pályakorrekciós tanácsadás, szociális problémák kezelése,

c) felajánlott oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére irányuló foglalkozás,

d) munkavégzésre történő felkészítés segítésére irányuló foglalkozás.

(10) Az Intézmény a beilleszkedést segítő program keretében egyidejűleg több foglalkozás típusban is megállapodhat az ellátotttal akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(11) Az (5) bekezdés szerinti rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét akkor szegi meg, ha:

a) nem tartja be a jegyző által megküldött jogerős határozatban foglalt határidőket, az előírt határidőn belül az Intézménynél nem jelenik meg és nem veteti magát nyilvántartásba,

b) a beilleszkedést segítő programról írásban nem köt megállapodást,

c) nem teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.

(12) Amennyiben az (5) bekezdésben meghatározott segélyben részesülő az együttműködési kötelezettségét megszegi, az Intézmény az elmulasztott határidőt követő 3 napon belül írásban felszólítja mulasztása okának – 8 napos határidő kitűzésével történő – közlésére.

(13) Az Intézmény, a rendszeres szociális segélyezett mulasztásának önhibáján kívüli okaként saját maga vagy eltartottja megromlott egészségi állapotának igazolását, álláskeresésre való hivatkozással a felkeresett munkáltató a megjelenésére vonatkozó igazolását, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés esetén az alkalmi munkavégzést igazoló dokumentumát, haláleset esetén a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát fogadhatja el.

## 8. §

### Átmeneti segély

(1) Átmeneti segély állapítható meg abban az esetben, ha a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 125 %-át, egyedül élő esetén annak 175 %-át.

(2) Az átmeneti segély – az éves költségvetési előirányzat erejéig - adható alkalmanként és jövedelemkiegészítő támogatásként, havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszer-támogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megítélhető. Ezekben az esetekben a gyógyszerköltségről, az egészségbiztosítási ellátás önköltségéről szóló igazoló irat bemutatása szükséges. Amennyiben az átmeneti segély iránti kérelem rendkívüli gyógyszer-támogatás megállapítására irányul, a kérelmet haladéktalanul el kell bírálni. Havi rendszerességgel adott átmeneti segély gyermeknevelési költségre, különös tekintettel a tankönyv- és tanszervásárlásra, valamint a közüzemi szolgáltatásoknál jelentkező, ki nem fizetett számlák, hátralékok rendezéséhez, előfizetős áramfogyasztást mérő készülék működtetéséhez nyújtott támogatás.

(3) Elsősorban azokat a személyeket indokolt átmeneti segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.

(4) Az átmeneti segély összege esetenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, kivéve a kamatmentes kölcsön formáját.

(5) Az átmeneti segély pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható. Szükségességét egyedi mérlegelés alapján kell elbírálni.

(6) Kamatmentes kölcsön formájában nyújtott támogatás évente egyszer adható, összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.

(7) Az összeget a kerekítés szabályai szerint 1.000 Ft-ra kerekítve kell megállapítani.

(8) A kölcsönt a felvételt követő 3. hónaptól számítva maximum 12 hónap alatt kell visszafizetni.

(9) A kölcsön visszafizetésének feltételeit szerződésben kell rögzíteni, illetve szabályozni, melyet a jegyző készít elő.

## 9. §

### Krízis segély

(1) A képviselő-testület a krízis helyzetbe kerülő személyek, illetve családok számára lakhatásuk biztosítása, egészségük megőrzése és szociális szolgáltatások nyújtása érdekében krízis segélyt nyújt.

(2) Krízis helyzetű személynek minősül az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 125%-a és 225%-a között, egyedül élő esetben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175%-a és 275%-a között van, feltéve, hogy a jelentkező többlet kiadás viselése után megélhetése nem biztosított.

(3) A (2) bekezdés szerinti személynek akkor nem biztosított a megélhetése, ha a megnövekedett havonkénti rendszeres, illetve rendkívüli kiadásainak összege meghaladja az összjövedelme 50%-át.

(4) Többlet kiadásként elismert költségtípusok kizárólag:

a) a megnövekedett havonkénti rendszeres kiadások:

aa) a lakhatási költségek (lakbér vagy albérleti szerződés szerinti albérleti díj, a lakott lakáson fennálló lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztés, távhő-szolgáltatási díj, közös költség, villanyáram, a víz-, a gázfogyasztás, a tüzelőanyag költségei, szemétszállítási díj, csatornahasználati díj), valamint

ab) a személyes használatú gépjármű fenntartási költségek, amennyiben annak értéke nem haladja meg a Szt. 4. § (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott vagyoni értéket, továbbá a munkavégzés céljából fenntartott gépjármű fenntartási költségei lehetnek.

b) Rendkívüli kiadásként elismert költségtípusok kizárólag

ba) az étkezési térítési díj mértéke és

bb) a gyógyszer-, és gyógyászati segédeszközök költségei lehetnek.

(5) Krízis segély a rendelkezésre álló összeg erejéig alkalmanként adható, összege esetenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(6) A krízis segély természetbeni ellátásként is nyújtható. Természetbeni ellátásként különösen élelmiszerutalvány, tüzelőutalvány, gyógyszerutalvány, és étkezési térítési díj hozzájárulás formájában adható. A természetbeni ellátás kiszolgáltatásában, egyéni elbírálás szerint, kérhető a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka Családsegítő Szolgálat közreműködése. A Családsegítő Szolgálat közreműködését az ellátásban részesülő életvitele indokolhatja. Közreműködés alatt az utalványok célravezető felhasználásában tett intézkedést, illetve utalvány-felhasználás elszámoltatását kell érteni.

(7) A krízis segély iránti kérelemhez mellékelni kell a krízis helyzet megállapításához szükséges dokumentumokat, a (4) bekezdés szerinti kiadásokról szóló közüzemi és egyéb számlákat, illetve szolgáltatói igazolásokat.

## 10. §

### Temetési segély

(1) Temetési segély állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja fenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 125%-át, egyedül élő esetben annak 175%-át.

(2) Temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál.

(3) A temetési segély legkisebb összegéről a helyben szokásos, legolcsóbb temetési költségről írásban megkeresésünkre minden év január 15. napjáig a helyi temetkezési szolgáltatók nyújtanak tájékoztatást, melyből az Önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlatot kell elfogadni.

### III. Fejezet

#### Természetben nyújtott szociális ellátások

##### 11. §

(1) Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók.

Természetbeni szociális ellátásként nyújtható

- a) lakásfenntartási támogatás,
- b) átmeneti segély,
- c) temetési segély.

(2) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, tüzelő segély, közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

##### 12. §

#### Méltányossági közgyógyellátás

(1) A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

(2) Méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175%-át, egyedül élő esetében annak 225%-át, és a havi rendszeres gyógyító ellátás – az illetékes egészségbiztosítási pénztár által elismert térítési díj – költségének mértéke eléri, vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át, feltéve, ha a kérelmező és családja a mindenkor hatályos St. Szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

(3) A közgyógyellátásra való jogosultságról a jegyző dönt. A közgyógyellátásra való jogosultság iránti kérelmet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez csatolni kell a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló, a Korm. rendelet alapján kiállított háziorvosi igazoláson túl, e rendelet 1. számú melléklet szerinti jövedelem- és vagyonnyilatkozatot és a jövedelemszámításhoz szükséges jövedelemigazolásokat.

## 13. §

### Köztetetés

Az önkormányzat az eltemettetésre köteles személyt a megtérítési kötelezettség alól egészben vagy részben –amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – mentesítheti:

a) megtérítési összeget elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének egy és félszeresét, egyedül élő esetében a kétszeresét,

b) megtérítési összeget csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, egyedül élő esetében a két- és félszeresét.

## 14. §

### Adósságkezelési szolgáltatás

(1) A képviselő-testület lakhatást segítő adósságkezelési szolgáltatásban részesíti azt a családot vagy személyt

a) akinek adóssága legfeljebb a (2) bekezdés a)-c) pontjai esetében 400.000 Ft, a (2) bekezdés d) pontja esetében legfeljebb 800.000 Ft.,

b) akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 175%-át, egyedül élő esetén a 225%-át, valamint

c) aki a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésük vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 2. számú mellékletében szabályozott lakásminőséget és a lakáscélú állami támogatásról szóló 12/2001. (I.31.) Korm. rendeletben szabályozott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, és sem neki, sem a háztartásában élő személyeknek a mindenkor hatályos Szt.-ben meghatározott vagyona nincs,

d) és aki vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének (továbbiakban önrész) megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

(2) A rendelet alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó

a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz, áram, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díjtartozás),

b) közösköltség-hátralék,

c) lakbérhátralék,

d) a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből, illetve abból átváltott szabad felhasználású kölcsönszerződésből fennálló hátralék.

(3) A jelzálogjog bejegyzésének, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom ténye feljegyzésének kezdeményezéséről az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultságot megállapító határozatban kell rendelkezni. A határozat egy példányát meg kell küldeni az illetékes földhivatalhoz. A földhivatal a jelzálogjogot, valamint az elidegenítési és terhelési tilalmat az önkormányzat javára bejegyzzi.

(4) A hitellel terhelt ingatlan forgalmi értékét az önkormányzati adóhatóság nyilvántartásában szereplő adatok és a helyben kialakult forgalmi értékek figyelembevételével az önkormányzat jegyzője állapítja meg.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatásra irányuló eljárást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon az adósságkezelési szolgáltatást végző tanácsadó továbbítja a Polgármesteri Hivatalhoz. A benyújtott iraton rögzíti véleményét az adós fizetési képességéről, készségéről, és azt javaslatával látja el.

(6) Az adósságkezelési szolgáltatásra irányuló kérelem benyújtása év közben folyamatosan történik. Az adósságkezelési szolgáltatás eljárása a kérelem és javaslat hivatalhoz történő beérkezésétől kezdődik.

(7) A támogatás folyósításának időtartama megegyezik a vállalt önrész megfizetésének időtartamával. A jogerősen megállapított támogatás folyósítására havonta utólag, minden hónap 5. napjáig kerül sor, melyről a követelés jogosultja részére a jegyző gondoskodik.

(8) Az adósságcsökkentési támogatás kezdő hónapjától az adósságkezelési szolgáltatás időtartamára a Szt 38. § (5) bekezdés szerinti lakásfenntartási támogatás állapítható meg. Az adósságcsökkentési támogatás megállapításának időpontjától a korábban folyósított lakásfenntartási támogatást meg kell szüntetni.

(9) Az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozatot minden érintettnek meg kell küldeni. Az adósságkezelési szolgáltatásba bevont személy a határozat kézbesítését követően 5 napon belül köteles felkeresni az adósságkezelési tanácsadót.

(10) A Képviselő-testület a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Mátészalka keretében adósságkezelési tanácsadást működtet.

(11) Adósságkezelési tanácsadásnak minősül a takarékos gazdálkodásról, pénzelosztásról, életmód formálásáról szóló tanácsadáson való részvétel, amely lehet egyéni és csoportos.

## 15. §

### Hatásköri rendelkezések

(1) A képviselő-testület e rendeletben szabályozott I. fokú szociális feladat- és hatásköreit a polgármesterre ruházza át.

(2) A II. fokú döntés előkészítése és végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezi.

## 16. §

### Záró rendelkezések

(1) A rendelet 2011. április 01. napján lép hatályba. A rendelet rendelkezéseit hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.



(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és a pénzügyi ellátásokról szóló 16/2006. (VII. 3.) számú, és az annak módosításáról rendelkező önkormányzati rendeletek.

(3) A rendelet hatályba lépésétől új méltányossági ápolási díjat megállapítani nem lehet, a már megállapított ápolási díjat az érintettek számára legkésőbb a soron következő jogosultsági felülvizsgálat időpontjáig, illetve a jogosultságuk fennállásáig kell folyósítani.

Szabó István  
polgármester

Dr. Takács Csaba  
jegyző

**JÖVEDELEM- ÉS VAGYONNYILATKOZAT**

KÖZGYÓGYELLÁTÁSI  
IGAZOLVÁNYHOZ\*

LAKÁSFENNTARTÁSI  
TÁMOGATÁSHOZ\*

TEMETÉSI SEGÉLY\*

KRÍZIS SEGÉLYHEZ\*

ÁTMENETI SEGÉLYHEZ\*

ADÓSSÁGKEZELÉSI  
SZOLGÁLTATÁS\*

\*A megfelelő rész aláhúzandó!

**SZEMÉLYI ADATOK:**

Az ellátást igénylő neve, személyazonosító adatai (születési név, szül. helye, ideje, anyja neve),  
TAJ száma, állampolgársága (bevándorolt, letelepült, menekült, hontalan):.....

.....

Az ellátást igénylő lakóhelye: .....

.....

Az ellátást igénylő tartózkodási helye: .....

.....

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve (szül. helye, ideje/év, hó,  
nap/, anyja neve): .....

.....

A törvényes képviselő lakó/tartózkodási helye: .....

.....

Az igénylővel egy háztartásban/családban élő személyek/közeli hozzátartozók száma: ..... fő

Az igénylővel együtt élő tartósan beteg, illetőleg fogyatékos személyek száma: ..... fő

A 6. pontban szereplő személyek neve, szül. helye, ideje /év, hó, nap/, anyja neve:

.....

.....

.....

.....

A családban/háztartásban egy főre jutó jövedelmének kiszámításánál figyelembe vehető személyek  
száma:..... fő

JÖVEDELEMADATOK:		Kérelmező jövedelme	Kérelmező közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
			a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)	
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem									
3.	Értékpapírból származó jövedelem									
4.	Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem									
5.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások									
6.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások									
7.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások									
8.	Egyéb jövedelmek									
9.	Az 1-8. pontban fel nem sorolt mindenkori jogi szabályozás alapján a kérelmező hozzátartozói vonatkozásában kapott egyéb támogatások. ..... .....(megnevezése)									
JÖVEDELEM ÖSSZESEN:										

Egy főre jutó havi jövedelem:..... Ft.

**VAGYONRA VONATKOZÓ ADATOK:**

Mátészalkán lévő lakott lakásán kívül az ország területén saját tulajdonát vagy hozzátartozói tulajdonát képező lakás(ok), lakótelek tulajdon(ok) címe, becsült forgalmi értéke:.....

.....

Az ország területén tulajdonát, hozzátartozó tulajdonát képező ingatlanok (üdülőtulajdon, üdülőtelek tulajdon) címe, becsült forgalmi értéke: .....

.....

Az ország területén tulajdonát vagy hozzátartozói tulajdonát képező nem lakás céljára szolgáló épület/épületrész tulajdon (vagy állandó használat), címe, becsült forgalmi értéke (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, rendelő, garázs, stb.):.....

.....

Az ország területén tulajdonát, hozzátartozói tulajdonát képező mezőgazdasági ingatlan(ok) címe, helyrajzi száma, művelési ága, alapterülete, szerzési ideje, becsült forgalmi értéke:.....

.....

Tulajdonát és hozzátartozói tulajdonát képező gépjármű(vek) típusa, forgalmi rendszáma, becsült forgalmi értéke, szerzés időpontja:.....

.....

Az 1-5. pontban megjelöltek:

becsült értéke: ..... Ft

bérleti díjak összesen: ..... Ft

Tudomásul veszem, hogy a jövedelem- és vagyonnyilatkozatban szereplő adatok valódiságát a Polgármesteri Hivatal a mindenkor hatályos jogi szabályozás alapján ellenőrizheti.

Östermelői igazolvánnyal:  rendelkezem\*  nem rendelkezem\*  
A velem együtt élő hozzátartozóim közül az alábbi személyek rendelkeznek östermelői igazolvánnyal:.....

Kérelemre indult eljárás megindításáról értesítést: a) kérek\* b) nem kérek\*.

\*A megfelelő rész aláhúzandó

[Amennyiben kér értesítést az eljárás megindításáról, úgy hatóságom kérelmének beérkezésétől számított önyoc napon belül értesíti az ügy tárgyról, iktatási számáról, az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyintézői határidőbe nem számítható időtartamokról, az ügyintéző nevről és elérhetőségéről. A kérelemre indult eljárásban az ismert ellenérdekű, illetve érintett ügyfelet a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül értesíteni kell.]

.....  
nyilatkozattevő olvasható aláírása

## **KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:**

*Jövedelem:* a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

*Nem minősül jövedelemnek*, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

*A havi jövedelem* kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### ***Jövedelem típusai:***

*1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem:* különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.

*2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:* itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

*3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem:* alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

*4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások:* táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

*5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:* öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelem pótlék.

*6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:* különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a rendelkezésre állási támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

*7. Egyéb jövedelem:* például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

**KÖRNYEZETTANULMÁNY  
A JÖVEDELEM- ÉS VAGYONNYILATKOZATHOZ**

ÜGYIRAT SZÁMA: ...../20.....

Készült ..... (jelenlévő személy neve).....  
..... (szül. neve) ..... (szül.  
helye) ..... (szül. ideje) ..... (eljárásjogi  
helyzete) ..... (anyja neve: ..... (elérhetősége  
.....  
lakcím alatt ..... napján.

Eljáró hatóság megnevezése:

Ügyintéző neve:

Lakás neve (bérelt, OTP-s, saját, stb.) nagysága, m<sup>2</sup>, szobaszám:

A család rendszeres kiadása (megnevezés, összeg):

A családra vonatkozó megállapítások, észrevételek, javaslatok, nyilatkozatok:

.....  
aláírás

.....  
aláírás

Az ügyintéző tájékoztatja az ügyfelet a jogairól és kötelezettségeiről. Az eljáró ügyintéző figyelmezteti az ügyfelet, tanút és az eljárás esetleges egyéb résztvevőjét az igazmondási kötelezettségre, valamint, hogy a környezettanulmány eredményes lefolytatását akadályozó személy eljárási bírsággal sújtható. Figyelmezteti az ügyfelet, tanút arra, hogy amennyiben az ügy szempontjából jelentős valótlan tény állít, illetve az adatszolgáltatás körébe tartozó nyilatkozatában az ügy szempontjából jelentős tényt elhallgat vagy valótlan vallomást tesz, illetve a valót elhallgatja, ugyancsak eljárási bírsággal sújtható. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként ötezer forint, legmagasabb összege ötszázezer forint.

A környezettanulmány.....  
Mátészalka,..... szám alatti lakó/tartózkodó.....  
személy..... ügyében készült.

K.m.f.

.....  
.....  
**a környezettanulmány készítésénél  
jelenlévő személy vagy képviselő aláírása**

**a környezettanulmányt készítő  
aláírása**

## TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b> Előterjesztés a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól	
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>	
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>
Az egyes ellátások jogosultsági feltételeinek a szűkítése, a magasabb jövedelemmel rendelkező lakosság egy részénél. érdeksérlelmet okozhat, ugyanakkor erősebben érvényesül a szociális rászorultság elve. A rendelet fokozottabb együttműködésre és felelősségvállalásra ösztönzi a segítéyzetteket. A támogatásokba részesülők köre szűkül. Az önkormányzat gazdasági helyzete és teljesítőképessége határt szab a segítéyzési politikájának.	Megfelel a 2011. évi költségvetésben meghatározottaknak: megtakarítás várható a feltételek szigorítása, illetve támogatások megszüntetése következtében.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b> magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében, illetve a kapott rendeletalkotási felhatalmazás miatt, a nem rászorulóknak segítéyzésének a kiküszöbölése, valamint az önkormányzati finanszírozási lehetőségek beszűkülése miatt.	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b> nem releváns
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b> a jelenlegi segítéyzési rendszer fennmaradása az egyén felelősségérzetét tompítja, valamint a finanszírozás forrás hiányában év közben ellehetetlenül.	<b>Adminisztratív terhetek befolyásoló hatása:</b> A szociális ellátások feltételeinek való nem megfelelés miatt több jogorvoslati kérelem, illetve azok II. fokú döntésre történő előkészítése növekvő adminisztrációs terhetek jelent.
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>	<b>Egyéb hatás:</b> A hivatali működéssel összefüggésben – az ügyféli felháborodás miatt – az ügyintézői létszám biztonságának csökkenése, az ügyet intéző munkatársak felé az esetleges atrocitások növekedése.
<b>Személyi:</b> A már meglévő ügyintézői háttér. (Szociális és Gyámügyi Csoport munkatársai)	<b>Tárgyi:</b> A meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges.
<b>Szervezeti:</b> A már meglévő Közigazgatási és Okmányirodán belül a Szociális és Gyámügyi csoportban	<b>Pénzügyi:</b> A meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges.



# VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSHEZ

ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 4567/2011.

Előterjesztés a Képviselő-testülethez a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): Marótiné Biró Gyöngyvér

Előterjesztést véleményezi még:

<p>NÉV: DR. MARATNÉ ADÉL CÉZSIKÁTYÓ IRÓDAVEZETŐ</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: A megterjesztésről véleményem szerint az önkormányzat költségvetés-javaslatom a szociális területről elfogadható. <i>Dr. Marótiné Adél</i></p>
<p>NÉV: DR. MARAI ÉVA ÖNKORMÁNYZATI ÉS JOGI IRÓDAVEZETŐ</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: A rendelkezésemre nyújtott anyagot a szükséges jogai és törvényi követelményekkel. <i>Dr. Marai Éva</i></p>
<p>NÉV: MIRKÓHANNAL MÁRCSI ANNA PÉNZÜGYI IRÓDAVEZETŐ</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: A 2011. évi költségvetésről készített mellékleti táblázat alapján meg kell vizsgálni a rend. -tervezet elfogadását, AZ ÖNKORMÁNYZAT FELTÉTELEINEK ÉS ELŐFETTELNEK AZ ÖNKORMÁNYZATOKAT, ahol a</p>
<p>NÉV:</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: Tegyük lehetővé a szociális ellátások számára az önkormányzatok felülvételét. <i>Vörösi</i></p>
<p>NÉV:</p>	<p>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:</p>
<p>Előterjesztést ellenőrizte: 2011. 03. 22. <i>Chy</i></p>	<p>Előterjesztést jóváhagyta: 2011. március 23. <i>Marótiné Biró Gyöngyvér</i></p>