

MÁTÉSZALKA VÁROS
Jegyzője
Mátészalka, Hősök tere 9.
Telefont: 44/501-363



Száma: 4-11 /2008.

ELŐTERJESZTÉS **- a képviselő-testülethez -**

A köztisztviselők, valamint a hivatásos önkormányzati tűzoltóság teljesítménykövetelményei alapját képező 2008. évi célok meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 34. § (1) bekezdése /továbbiakban: Ktv./ szerint a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a helyi önkormányzat kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva, írásban értékeli. A polgármesteri hivatal köztisztviselőit érintően a Ktv. 34. § /3/ bek-e alapján a képviselő-testület évente meghatározza a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat.

A Ktv. 34.§ (4) bek.-e szerint a jegyző a hivatal kiemelt céljainak figyelembevételével előre írásban állapítja meg a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott teljesítménykövetelményeket, illetve év végéig értékeli azok teljesülését. A jegyző esetében a polgármester határozza meg és értékeli teljesítményét, mely értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet. A teljesítményértékelési dokumentációk tartalmazzák a szakmai munka értékelését is. A kiemelt célok megállapításakor utasításszerű feladatkijelölés nem határozható meg. A köztisztviselők és a jegyző teljesítményértékelése szorosan összefügg minőségükkel, azok egyik legfontosabb alapját adják.

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. tv. 245/F. §- ban / továbbiakban: Hszt./ foglaltak tartalmazzák a hivatásos állományú tagok teljesítményértékelési rendszerére vonatkozó szabályokat. A Hszt. hivatkozott §-ának /2/ bekezdése értelmében az önkormányzati tűzoltóságok tekintetében is a képviselő-testület dönt a kiemelt célokról. A tűzoltóparancsnok egyéni teljesítménykövetelményeinek megállapítására, illetve teljesítményének értékelésére a Polgármester jogosult.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és a határozat-tervezet megvitatására és elfogadására.

M á t é s z a l k a, 2008. január 21.

Dr. Takács Csaba
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2008. () Kt. számú

HATÁROZATA

A köztisztviselők, valamint a hivatásos önkormányzati tűzoltóság teljesítménykövetelményei alapját képező 2008 évi célok meghatározásáról

A Képviselő-testület

2008 évben a köztisztviselők, valamint a hivatásos önkormányzati tűzoltóság teljesítményértékeléséhez a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. Tv. 34. § /3/ bek.-e, illetve a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. tv. 245/F § /2/ bekezdése alapján az alábbi kiemelt célokat állapítja meg:

ÁTFOGÓ CÉLOK

1. Teljes körű és folyamatos információ álljon az önkormányzat rendelkezésére a meglévő erőforrásokról, a forrásbevonás lehetőségeiről, amelyek az elemzéseken alapuló döntési alternatívákat megalapozzák.
2. Az uniós, az állami és lehetőség szerint a decentralizált támogatások pályázati lehetőségeinek minél jobb kihasználása
3. Közös értékrend alapján történjen a város kormányzására vonatkozó elvek és prioritások meghatározása
4. Hosszú távú döntéseken alapuljon a város legfontosabb problémáinak kezelése, jövőképeinek alakítása;
5. Az önkormányzat stratégiai céljainak megvalósítása érdekében a gazdasági programban és a vagyongazdálkodási koncepcióban foglaltak végrehajtására készüljön 2008 évre vonatkozó cselekvési terv.
6. Az önkormányzati költségvetés eredményes és takarékos végrehajtása, további forrás- és megtakarítási lehetőségek feltárása.
7. A koncepciók megvalósítását végrehajtási programok, tervek szolgálják.
8. A törvényes és hatékony működés érdekében az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek gazdálkodásának fokozott és rendszeres ellenőrzése
9. A pénzügyi, szabályszerűségi és teljesítmény ellenőrzésekkel segítséget nyújtani az intézményeknek a szabálytalanságok bekövetkezésének megelőzésében.
10. A köztisztviselőket az udvarias, segítőkész, polgárbarát, szolgálatásorientált magatartás jellemezze, az ügyféli jogok érvényre juttatását folyamatosan előtérbe helyezve.
9. A köztisztviselők szakmai munkájukkal folyamatosan járuljanak hozzá az önkormányzati, hivatali célok, programok, tervek, feladatok, fejlesztések eredményes, hatékony végrehajtásához.

11. Hatékony és eredményes együttműködés a hivatal szervezeti egységei között a városfejlesztési célok elérésében, feladatok ellátásában
12. Az önkormányzati szervek hatékony működtetése, valamint a helyi demokrácia erősítése

TEVÉKENYSÉGI CÉLOK

1. A település gazdasági fejlődésének ösztönzése, a vállalkozásélénkítés és foglalkoztatási helyzet javítása
2. Hatékony kockázatkezelési rendszer kialakításával elérni a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos és eredményes felhasználását
3. A nemzetközi kapcsolatok erősítése, a korábbi jól működő kapcsolatok fenntartása és bővítése
4. A jövedelmező befektetési lehetőségek feltárása és kiaknázása, a befektetések, fejlesztések hasznosulásának figyelemmel kísérése
5. A település hosszú távú komplex fejlesztésének biztosítása
6. A város és az intézményhálózat törvényes, racionális és hatékony működtetését szolgáló intézkedések
7. A helyi közszolgáltatások körébe tartozó intézmények és szolgáltatások színvonalának emelése
8. A kistérségi hatékony együttműködés, illetve a kistérséggel kapcsolatos feladatok eredményes ellátása
9. A településfejlesztési koncepcióban, környezetvédelmi programban és az önkormányzat lakáskoncepciójában megfogalmazott feladatok komplex szemléletű megoldása
10. A város közterületi rendjének, tisztaságának és rendeltetés szerinti használatának folyamatos biztosítása.
11. A testnevelés és a sport helyi rendszerének működtetése járuljon hozzá a lakosság egészségi állapotának megőrzéséhez, javításához, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.
12. A közigazgatási szolgáltatások minőségi színvonalának emelése és a működési folyamatok stratégiai szemléletű fejlesztése.
13. A hivatali belső folyamatok, valamint a szükséges változtatások folyamatos kezelése, fejlesztése, a hatékony ügyféltájékoztatási, belső kommunikációs rendszer továbbfejlesztése
14. A hatósági közigazgatási ügyintézés olyan színvonalon történjen, hogy csökkenjenek az eredményes jogorvoslatok, panaszok, határidőn túl intézett ügyek száma, növekedjen az ügyfelek elégedettsége.

FUNKCIONÁLIS CÉLOK

1. A vagyongazdálkodás területén kiemelt figyelmet kell fordítani az önkormányzati vagyon védelmére, a rendelkezésre álló vagyon hatékony felhasználására és a fejlesztési forrásokba való bevonására.
2. A beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos műszaki, pénzügyi és jogi folyamatok, feladatok színvonalas teljesítése
3. Az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök megfelelő biztosítása, hatékony felhasználása a fizető- és hitelképesség megőrzése érdekében.
4. A kiemelt előirányzatok teljesítésének és a kötelezettségvállalások alakulásának nyomon követése.
5. A helyi adóbevételek teljesítése érdekében a folyamatos adóellenőrzési rendszer fejlesztése, a nyilvántartott adóhátralékok behajtása, az adófelderítés fokozása.
6. Eredményes, törvényes közbeszerzési eljárások lebonyolítása

7. Az önkormányzati intézmények által nyújtott szolgáltatások színvonalának javítása, a szolgáltatásokat igénybe vevő polgárok elégedettségi szintjének növelése
8. Piacépes szakmai képzési struktúra kialakítása, meghonosítása
9. A magasan képzett, feladatát eredményesen ellátó, az önkormányzathoz lojális személyi állomány biztosítása
10. Közigazgatási hatósági szolgáltatások fejlesztése az ügyvitel-korszerűsítés, új informatikai alkalmazások bevezetése, a rendszer tovább fejlesztése.
11. A hivatali munka- és igazgatásszervezés tovább fejlesztése
12. Eredményes felkészülés a felügyeleti auditra.
13. A belső auditok, ellenőrzések járuljanak hozzá a törvényes, eredményes hivatali és intézményi működéshez.
14. A személyügyi rendszer területeinek további fejlesztésével növekedjen a hatékony munkavégzés.
15. A képviselő-testület munkatervéhez kapcsolódó hatékony előkészítő és eredményes végrehajtó munka
16. A képviselő-testület és bizottságai tevékenységének segítése, az ezzel kapcsolatos feladatok hatékony, szakszerű ellátása.
17. A döntéshozatalhoz szükséges dokumentumokat az érintettek részére úgy kell biztosítani, hogy az érdekegyeztetések során a döntéssel érintettek kifejthessék véleményüket.
18. Kiemelt a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, illetve döntéseinek hatékony, eredményes, időbeni végrehajtása.
19. A testületi munkával kapcsolatos adminisztratív, technikai munka színvonalas ellátása.
20. A kisebbségi önkormányzatok munkájának, törvényes döntéshozatalainak elősegítése

HIVATÁSOS ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG

1./ Az I. fokú tűzvédelmi hatósági jogkörhöz kapcsolódó jogalkalmazási tevékenység során a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (KET), valamint az ágazati jogszabályok és szabványok előírásainak kiemelt kezelése

2./ Az illetékességi területen lévő pébégázpalack értékesítési helyek, valamint a beépített tűzvédelmi berendezéssel rendelkező létesítmények fokozott tűzvédelmi hatósági ellenőrzése.

3./ A költséghatékony és takarékos szemlélet alkalmazása a mindennapi munkavégzés és szolgálatellátás során.

4./ A bevételi oldal további erősítése a végezhető munkálatok, új szolgáltatási szerződések; az önkormányzatok és egyéb szervezetek a tűzoltóságot segítő anyagi támogatási lehetőségeinek kihasználásával.

5./ Az elsődleges működési területünkkel határos köztisztviselői tűzoltóságokkal való jó szakmai és kollegiális kapcsolat, együttműködés fenntartása a tűzoltási- műszaki mentési, katasztrófa-elhárítási, tűzvizsgálati és jogalkalmazási tevékenység során.

7./ A beosztotti állomány elméleti, gyakorlati tudási szakmai szintjének további emelése, az új felszerelők beilleszkedésének segítése az oktatás , képzés sport, a belső szolgálati rend, fegyelem, és a bevetések során.

ESETI CÉLKITŰZÉSEK

- 1. Az országos népszavazás törvényes lebonyolítása.**
- 2. A Gazdasági Program 2008 évben jelentkező feladatainak eredményes és hatékony végrehajtása.**

Mátészalka, 2008. január

Szabó István
Polgármester

Dr. Takács Csaba
Jegyző